



PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

**POTVARKIS
DĖL PRITARIMO PAKRUOJO „ŽEMYNOS“ PROGIMNAZIJOS
2026-2028 METŲ STRATEGINIAM PLANUI**

2026 m. d. Nr.
Pakruojis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 punktu ir Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 54 straipsnio 4 dalimi,
p r i t a r i u Pakruojo „Žemynos“ progimnazijos 2026–2028 metų strateginiam planui (pridedama).

Šis potvarkis gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Regionų apygardos administraciniam teismui (RAAT). Skundas (prašymas, pareiškimas) gali būti paduodamas RAAT Kauno (A. Mickevičiaus g. 8A, 44312 Kaunas), Klaipėdos (Galinio Pylimo g. 9, 91230 Klaipėda), Panevėžio (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) arba Šiaulių (Dvaro g. 80, 76298 Šiauliai) rūmuose per vieną mėnesį nuo skundžiamo individualaus teisės akto įteikimo suinteresuotai šaliai dienos.

Savivaldybės meras

Saulius Margis

PATVIRTINTA
Pakruojo „Žemynos“ progimnazijos
direktorius 2026 m. įsakymu
Nr. V-

PRITARTA
Pakruojo rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus 2026 m.
įsakymu Nr.

PRITARTA
Pakruojo „Žemynos“ progimnazijos
tarybos 2026 m. vasario 9 d. nutarimu
Nr.5

PAKRUOJO „ŽEMYNOS“ PROGIMNAZIJS 2026–2028 METŲ STRATEGINIS PLANAS

I SKYRIUS ĮVADAS

Pakruojo „Žemynos“ progimnazijos 2026–2028 metų strateginis planas (toliau – strateginis planas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, kitais teisės aktais, Pakruojo rajono savivaldybės 2025–2027 metų strateginiu veiklos planu, Pakruojo rajono savivaldybės 2021–2030 metų strateginiu plėtros planu, Pakruojo „Žemynos“ progimnazijos (toliau gali būti vadinama ir mokykla) nuostatais, mokyklos veiklos įsivertinimo, stebėjimų duomenimis.

Valstybės pažangos strategijoje „Lietuva 2030“ keliami švietimo ir mokymo tikslai: veikli, solidari, besimokanti visuomenė, orientacija į kūrybingumo, pilietiškumo, lyderystės ugdymą, veiksmingos mokymosi visą gyvenimą sistemos kūrimas, visų besimokančių asmenų gabumus atskleidžiančių programų kūrimas. Nacionalinė švietimo politika orientuoja į šiuos tikslus: didinti mokytojų profesionalumą; puoselėti partnerystę, įsivertinimu ir duomenų analize grįstą švietimo kokybės kultūrą; plėtoti švietimo prieinamumą ir lygias galimybes; skatinti mokymąsi visą gyvenimą. Geros mokyklos koncepcijoje (2015) kaip geros mokyklos aspektas aktualizuojama asmenybės ūgtis, besireiškianti per asmenybės brandą, individualias galimybes atitinkančius ugdymo(si) pasiekimus ir nuolatinę ugdymo(si) pažangą, yra viena esminių Pakruojo „Žemynos“ progimnazijos veiklos gairių.

Strateginį planą rengė darbo grupė, sudaryta direktoriaus įsakymu. Planas pristatytas mokyklos bendruomenei, mokyklos tarybai.

II SKYRIUS MOKYKLOS PRISTATYMAS

1. Mokyklos oficialusis pavadinimas – Pakruojo „Žemynos“ progimnazija, trumpasis pavadinimas – „Žemynos“ progimnazija.
2. Mokykla įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 190066563.
3. Mokykla įsteigta 1982 m. rugsėjo 1 d.

4. Mokyklos teisinė forma – biudžetinė įstaiga.
5. Mokyklos priklausomybė – savivaldybės mokykla.
6. Mokyklos savininkas – Pakruojo rajono savivaldybė.
7. Mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Pakruojo rajono savivaldybės taryba.
8. Mokyklos buveinė – P. Mašiotų g. 45, LT-83135, Pakruojis.
9. Mokyklos grupė – bendrojo ugdymo mokykla.
10. Mokyklos tipas – progimnazija.
11. Mokyklos pagrindinė paskirtis – bendrosios paskirties mokykla.
12. Mokymo kalba – lietuvių.
13. Mokymo formos – grupinio ir pavienio mokymosi.
14. Mokymo proceso organizavimo būdai - kasdienis, nuotolinis, ugdymasis šeimoje.
15. Mokykla vykdo pradinio ugdymo, pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, suaugusiųjų pradinio ugdymo ir pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, neformaliojo švietimo programas.
16. Mokykla išduoda mokymosi pasiekimus įteisinančius dokumentus: pradinio išsilavinimo, pradinio ugdymo pasiekimų pažymėjimus, pažymėjimus baigusiems pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, mokymosi pasiekimų pažymėjimus.
17. Mokykla yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su Pakruojo rajono savivaldybės (toliau – savivaldybė) herbu ir mokyklos pavadinimu, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, atributiką, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, kitais teisės aktais.

III SKYRIUS

2023–2025 METŲ STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS

Pakruojo „Žemynos“ progimnazijoje (toliau – progimnazija) veikia aiški ir nuosekli mokinių asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir vertinimo sistema. Parengtas Mokinių asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir vertinimo tvarkos aprašas, kuris kasmet rugsėjo–spalio mėnesiais atnaujinamas, atsižvelgiant į naujus poreikius, mokytojų ir administracijos pasiūlymus. Mokytojų taryboje reguliariai analizuojamos mokymosi, lankomumo ir mokinių pažangos ataskaitos. Kas pusmetį atliekama klasių pažangos analizė – apžvelgiami pasiekti rezultatai, išryškinami sunkumai ir numatomos tobulintinos sritys. Nuo 2025 m. mokykloje naudojama skaitmeninė priemonė mokiniupazanga.lt, padedanti stebėti individualią mokinių pažangą ir planuoti pagalbą. 2022–2023 mokslo metais progimnazijos mokinių pažangumas siekė 94,7 proc., 2023–2024 mokslo metais jis pakilo iki 97,7 proc., o 2024–2025 mokslo metais išliko toks pats – 97,7 proc. Taigi per trejus metus bendras pažangumo rodiklis padidėjo 3 procentiniais punktais.

Remiantis strateginiu planu, buvo siekiama užtikrinti pagalbą, atliepiančią kiekvieno mokinio individualius poreikius. Siekta, kad kiekvienas vaikas – nepriklausomai nuo jo akademinų gebėjimų, socialinės situacijos ar specialiųjų ugdymosi poreikių – gautų tinkamą ir laiku suteikiamą pagalbą. Mokslo metų pradžioje vyko kiekvienos penktos klasės kiekvieno mokinio individualių ypatumų ir mokymosi galimybių aptarimas. Šiuose susitikimuose dalyvavo pradinė klasių mokytoja, pagalbos mokiniui specialistai ir dalykų mokytojai. Rengiami mokinių asmeninės pažangos pokalbiai su pačiais mokiniais ir jų tėvais. I pusmečio pabaigoje aptariami mokiniai, patiriantys adaptacijos, mokymosi ar elgesio sunkumų, numatant tolimesnes pagalbos priemones.

Mokiniam, turintiems nepatenkinamus metinius įvertinimus, sudaromi individualūs pasiekimų gerinimo planai, jie aptariami su mokiniais ir jų tėvais, skiriamos privalomos konsultacijos.

Vaiko gerovės komisija (VGK) aktyviai vykdė prevencines veiklas, susijusias su mokinių saugumu, emocine gerove ir patyčių mažinimu. Organizuotos saugaus elgesio pamokėlės 1 klasių mokiniams, paskaitos apie teisinę atsakomybę 7 klasių mokiniams. Parengti informaciniai standai tolerancijos, emocinės gerovės, saugesnio interneto, mokinių teisių ir pareigų temomis. Įgyvendinta programa „Mėnuo be patyčių“ – vyko filmų peržiūros, diskusijos, įvairios edukacinės veiklos. Atlikti klasių mikroklimato ir patyčių masto tyrimai. Organizuoti renginiai, skatinantys bendravimą, bendradarbiavimą ir emocinę gerovę.

Didelis dėmesys skirtas mokinių adaptacijai, emocinei gerovei ir įtraukties stiprinimui. Organizuotos įvairios socializaciją, prevenciją ir bendruomeniškumą stiprinančios veiklos, skirtos mokinių saviraiškai, tolerancijos ugdymui ir įtraukties stiprinimui. Progimnazijoje vykdomos veiklos, skirtos didinti bendruomenės supratimą apie įvairius mokinių poreikius, stiprinti pagarbų bendravimą ir emocinį saugumą. Specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams organizuojamos bendruomeninės veiklos ir renginiai, skatinantys jų įtrauktį bei aktyvų dalyvavimą mokyklos gyvenime.

Progimnazijoje viešinamos mokinių sėkmės istorijos, organizuojamos edukacinės išvykos, vasaros stovyklos bei įvairios mokinių saviraišką skatinančios veiklos. Kasmet organizuojama respublikinė mokinių konferencija „Augu ir tobulėju ne tik pamokose“, kurioje mokiniai pristato savo pomėgius, kūrybinius darbus ir pasiekimus. Siekiant stiprinti mokinių gebėjimą kelti individualius ugdymosi tikslus, mokykloje naudojami pedagogių sukurti leidiniai „Mano knyga“, skirti 1–4 ir 5–8 klasių mokiniams.

Progimnazija priklauso Vaiko individualios pažangos (VIP) respublikiniam asocijuotų mokyklų tinklui, vienijančiam 20 progimnazijų iš įvairių Lietuvos miestų. Dalyvavimas šiame tinkle sudaro galimybes stiprinti mokinių individualios pažangos stebėjimo, įtraukties, bendradarbiavimo ir ugdymosi aplinkų kūrimo kompetencijas, dalijantis gerąja patirtimi bei organizuojant stažuotes.

2023–2025 m. progimnazijoje lankėsi pedagogai iš įvairių Lietuvos mokyklų: Šiaulių „Salduvės“, Šiaulių Vinco Kudirkos, Vilniaus šv. Kristoforo, Klaipėdos Vyturio, Kauno J. Dobkevičiaus, Pasvalio „Svalios“ progimnazijų ir Radviliškio Gražinos pagrindinės mokyklos. Stažuočių metu svečiai stebėjo įvairių dalykų pamokas, susipažino su mokinių individualios pažangos stebėjimo sistema, įtraukiojo ugdymo organizavimu, praktine-tiriamąja veikla, TŪM programos veiklomis, edukacinėmis erdvėmis bei mokykloje vykdomais projektais. Patirtimi dalijosi mokyklos administracija, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai ir vaiko gerovės komanda. Stažuotėse dalyvavę pedagogai kaip stipriąsias mokyklos sritis išskyrė profesionalų ir bendradarbiaujančių pedagogų kolektyvą, pagarbius mokinių tarpusavio santykius, didelį dėmesį įtraukiajam ugdymui ir aktyvią projektinę veiklą.

Progimnazija ne tik priima stažuotojus, bet ir aktyviai dalyvauja kitų VIP tinklo mokyklų veiklose. 2023–2025 m. 11 progimnazijos mokytojų stažavosi Tauragės „Šaltinio“, Kauno J. Dobkevičiaus, Kėdainių „Aušros“, Panevėžio „Šaltinio“, Šiaulių Vinco Kudirkos progimnazijose ir Radviliškio Gražinos pagrindinėje mokykloje. Stažuočių metu įgytos patirtys ir praktinės idėjos pritaikomos mokyklos ugdymo procese, stiprinant mokinių pažangos stebėjimą, įtraukijį ugdymą ir bendradarbiavimo kultūrą.

Progimnazija tęsė 2022 m. pradėtas veiklas *Erasmus+* projekte „Green management in schools for Sustainability“, kurio metu sukurtos naujos edukacinės erdvės, surengtos kūrybinės dirbtuvės, dalyvauta miškų sodinimo šventėje. 2023 m. pabaigoje baigtas projektas „Empowering

teachers for a more interactive, efficient and appealing digital learning experience“, skirtas skaitmeninių kompetencijų ir interaktyvių mokymo metodų stiprinimui. Nuo 2023 m. progimnazija įsitraukė ir dvejus metus sėkmingai dalyvavo naujame Erasmus+ projekte „DICH“. Erasmus+ projektai prisidėjo prie mokytojų tarptautinių kompetencijų stiprinimo, inovatyvių ugdymo metodų taikymo ir edukacinių erdvių kūrimo.

Progimnazija dalyvavo „Tūkstantmečio mokyklų I“ (TŪM) programoje, kurios tikslas – sudaryti palankias sąlygas kiekvienam mokiniui siekti aukštesnių ugdymosi rezultatų. Aktyviai įsitraukė į keturias pagrindines programos sritis: lyderystę, įtraukijį ugdymą, kultūrinį ugdymą ir STEAM ugdymą. Progimnazijos vadovai, pedagogai ir pagalbos mokiniui specialistai dalyvavo mokymuose, supervizijose ir refleksinėse veiklose, stiprino lyderystės, vadybos ir bendradarbiavimo kompetencijas.

Įgyvendinant TŪM programą sukurtos ir atnaujintos įvairios edukacinės erdvės: įrengtas sensorinis kambarys, nusiraminto erdvės, lauko klasė (kupolas), lauko kino teatro erdvė, amfiteatrinė erdvė, „STEAMuko“ laboratorija pradinių klasių mokiniams bei gamtos mokslų laboratorija 5–8 klasių mokiniams. Įsigyta interaktyvi mokymo įranga, baldai ir priemonės gamtos mokslų, matematikos, technologijų, IT bei pagalbos mokiniui specialistų veikloms.

Svarbi ugdymo kryptis buvo kultūrinis ir patyriminis ugdymas – organizuotos bendruomeninės veiklos, edukacijos, kūrybinės dirbtuvės, mokomieji filmų seansai ir diskusijos. Mokykla dalyvavo medijų raštingumo programose, bendradarbiavo su socialiniais partneriais: AB „Dolomitas“, Pakruojo Juozo Pakalnio menų mokykla, VU Šiaulių akademijos STEAM centru. Mokytojai aktyviai įsitraukė į STEAM mokytojų klubo veiklą.

TŪM programos veiklos prisidėjo prie įtraukesnės, inovatyvesnės ir mokiniui palankesnės ugdymo aplinkos kūrimo, stiprino mokinių patirtinį mokymąsi, mokytojų profesinį augimą ir bendruomenės bendradarbiavimą.

Siekiant sukurti saugią aplinką, progimnazija dalyvavo Interreg projekte „Saugi aplinka mokiniams ir mokytojams – kokybiško ugdymo pagrindas“. Projekto metu vyko mokymai mokiniams ir mokytojams apie saugų elgesį virtualioje erdvėje, emocinį saugumą, taip pat suorganizuotos dvi stovyklos mokiniams.

Progimnazijoje organizuojama praktinė-tiriamoji veikla – integruotas ugdymo metodas, skatinantis mokinius ne tik įgyti žinių, bet ir jas taikyti realiose situacijose. Praktinė-tiriamoji veikla ugdo kritinį mąstymą, kūrybiškumą, savarankiškumą, bendradarbiavimo gebėjimus bei padeda mokiniams mokytis analizuoti, vertinti ir praktiškai pritaikyti informaciją. Veiklos organizuojamos taikant patyriminio ugdymo principus, integruojant įvairius mokomuosius dalykus ir sudarant galimybes mokiniams rinktis juos dominančias temas. Praktinių-tiriamųjų veiklų metu mokiniai savo patirtis ir atliktus darbus pristato progimnazijos bendruomenei įvairiomis formomis.

2023 m. 8 klasėse buvo vykdoma projektinė veikla, skatinanti mokinių praktinį mokymąsi, kūrybiškumą ir bendradarbiavimo gebėjimus. Projektinės veiklos organizavimą dalyje klasių apsunkino riboti finansiniai ir žmogiškieji ištekliai.

Progimnazijoje nuosekliai stiprintas mokinių socialinių emocinių kompetencijų, sveikos gyvensenos ir skaitmeninių gebėjimų ugdymas. 1–4 klasėse vykdoma socialinių emocinių įgūdžių ir smurto prevencijos programa „Antras žingsnis“, o 5–8 klasėse organizuojamos prevencinės klasės valandėlės, skirtos patyčių mažinimui ir saugios aplinkos stiprinimui. Prevencinių veiklų temos parenkamos atsižvelgiant į kasmet atliekamų tyrimų rezultatus ir mokinių poreikius.

Pradinių klasių mokiniai dalyvauja sveiką gyvenseną skatinančiose programose, o antrojai kasmet įsitraukia į projektą „Mokėk plaukti ir saugiai elgtis vandenyje“, kurio metu didžioji dalis mokinių įgyja pagrindinius saugaus elgesio vandenyje ir plaukimo įgūdžius. Siekiant stiprinti

mokinių skaitmenines kompetencijas, visi pradinių klasių mokiniai mokosi informatikos kaip atskiro mokomojo dalyko, ugdymo procese taikomos skaitmeninės mokymo priemonės bei sudaromos galimybės pamokas organizuoti informatikos kabinete.

Progimnazijoje ypatingas dėmesys skiriamas gamtosauginiam ugdymui ir aplinkosauginių vertybių puoselėjimui. Mokiniai dalyvauja įvairiose gamtosauginėse veiklose, projektuose, akcijose, aplinkosauginiuose konkursuose ir respublikinėse konferencijose. Gamtosauginės veiklos integruojamos į ugdymo procesą, skatinant mokinių atsakomybę už aplinką, tvarų gyvenimo būdą ir aktyvų įsitraukimą į bendruomenines iniciatyvas.

Progimnazija nuosekliai įgyvendina Gamtosauginių mokyklų programą pagal parengtą veiklos planą. Už aktyvią gamtosauginę veiklą 2025 m. keturiolikta kartą įteikta Žalioji vėliava ir sertifikatas, patvirtinantis kryptingą ir tęstinį aplinkosauginį ugdymą.

2025–2026 mokslo metais mokykloje vyksta 23 neformaliojo ugdymo užsiėmimai, kuriuos lanko apie 46 proc. mokinių. Užsiėmimai skirti sporto, STEAM, IT, šokio ir meno sritims. 2024–2025 m. m. vyko 24 užsiėmimai, juos lankė 50 proc. mokinių, o 2023–2024 m. m. taip pat vyko 24 užsiėmimai, kuriuos lankė 55 proc. mokinių. Pastebimas neformaliojo ugdymo veiklose dalyvaujančių mokinių mažėjimas, susijęs su sumažėjusiu būrelių skaičiumi mokykloje ir išaugusia veiklų pasiūla mieste.

Mokslo metų pradžioje kiekvienas mokytojas ir pagalbos mokiniui specialistas išsikelia 3 ar daugiau metinių veiklos tobulinimo uždavinių. Tai padeda tikslingai planuoti veiklą, aiškiai nusimatyti profesinio augimo kryptis. Uždaviniai aptariami su kuruojančiu vadovu rugsėjo ir birželio mėnesiais – taip sudaromos sąlygos dalintis patirtimi, gauti grįžtamąjį ryšį ir paramą. Besibaigiant mokslo metams visos metodinės grupės pristato savo metinę veiklą. Kiekvienas mokytojas kasmet veda po 4 integruotas pamokas ir po 4 pamokas netradicinėse aplinkose, taip pat stebi po 4 kolegų pamokas.

Analizuojant mokytojų profesinės kvalifikacijos tobulinimo duomenis matyti, kad vidutiniškai vienam mokytojui per 2023 metus teko apie 40 valandų, 2024 m. – apie 57 val., 2025 m. – apie 50 val. kvalifikacijos tobulinimo. Šie skaičiai rodo nuoseklų ir aktyvų mokytojų profesinį augimą bei siekį atnaujinti savo kompetencijas, atliepiant šiuolaikinio ugdymo poreikius.

Mokytojų komitetas prisideda prie mokyklos bendruomeniškumo ir tradicijų puoselėjimo, organizuodamas bendruomenines, kultūrinės ir edukacines veiklas. Komiteto veikla stiprina mokytojų tarpusavio bendradarbiavimą, bendrystės jausmą ir padeda išlaikyti mokyklos bendruomenės tradicijas bei vertybes.

Mokinių pasiekimai ir mokyklos veiklos viešinamos mokyklos interneto svetainėje bei socialiniuose tinkluose.

Per pastaruosius trejus metus atnaujintas ir papildytas ugdymo procesui reikalingos literatūros fondas, vadovėliai bei mokymo priemonės. Gerinant ugdymo kokybę ir mokymosi sąlygas, stiprintos galimybės naudotis informacinėmis ir komunikacinėmis technologijomis, atnaujinta dalis mokyklos infrastruktūros ir edukacinių erdvių. Progimnazijoje įrengta lauko klasė, sensorinis kambarys, lauko kino teatro erdvė, atnaujintos gamtos mokslų ir „STEAMuko“ laboratorijos, amfiteatrinė erdvė.

Siekiant užtikrinti saugią ir šiuolaikišką aplinką, atlikti dalies mokyklos vidaus ir teritorijos atnaujinimo darbai, įrengta teritorijos ir vidaus stebėjimo sistema, atnaujinta dalis baldų bei mokyklos erdvių. Kartu su mokiniais kuriama estetiška ir mokymuisi palanki aplinka, o mokinių darbai naudojami ugdymo procese, skatinant jų kūrybiškumą, saviraišką ir bendruomeniškumą.

Kasmet atliekamas mokyklos kultūros įšivertinimas, padedantis įvertinti bendruomenės savijautą, tarpusavio santykius, mokymo(si) aplinką ir bendradarbiavimo kultūrą. 2023–2024 m.

įsivertinimo rezultatai parodė, kad mokykloje vyrauja pozityvūs bendruomenės narių santykiai, kolegialumas, pagarbus bendravimas ir palanki ugdymo aplinka. Mokytojai išskyrė stiprų bendruomeniškumą, bendradarbiavimą, pagalbą kolegoms ir atvirumą inovacijoms. Mokiniai akcentavo mokytojų kompetencijas, saugumo jausmą, draugišką atmosferą ir aktyvų įsitraukimą į mokyklos veiklas. Tėvai pabrėžė aiškias mokyklos taisykles, pakankamą informacijos apie vaikų ugdymą teikimą bei pasitikėjimą mokyklos bendruomene.

2025 m. buvo vertinama mokyklos aplinkų bendrakultūra. Tyrimo rezultatai parodė, kad mokinių įsitraukimas į mokyklos aplinkos kūrimą vis dar nėra pakankamai nuoseklus, o jų dalyvavimas priimant sprendimus išlieka ribotas. Nors kūrybinės veiklos ir mokinių darbų eksponavimas stiprina bendruomeniškumą bei teigiamai veikia mokinių emocinę gerovę, pastebimas sistemingesnio veiklų organizavimo ir didesnio mokinių įgalinimo poreikis. Mokytojai kaip svarbiausias tobulinimo kryptis įvardijo didesnę mokinių įtraukimą į aplinkų kūrimą, veiklų integravimą į ugdymo procesą bei papildomų resursų užtikrinimą.

IV SKYRIUS

SITUACIJOS ANALIZĖ (TRUMPAS APRAŠYMAS IŠORINIŲ, VIDINIŲ VEIKSNIŲ IR SSGG). APLINKOS (IŠORINIŲ VEIKSNIŲ) ANALIZĖ

Progimnazijos veiklos funkcionavimą veikia ekonominiai, socialiniai, technologiniai veiksniai (informacijos šaltinis „Pakruojo rajono savivaldybės 2021–2030 metų strateginis plėtros planas“).

Mažėja gyventojų skaičius (–11,2 % per 2016–2020 m.), ryškus senėjimas (pensinio amžiaus gyventojai – 22,9 %, medianinis amžius – 48 m.). Mažėjanti vaikų dalis (13,2 %) ir darbingo amžiaus gyventojų skaičius (63,9 %) kelia riziką darbo jėgos trūkumui. Neigiama natūrali gyventojų kaita ir vis dar neigiama migracija. Užimtumo lygis geras (67,9 %), nedarbo lygis – 8 % (žemesnis nei apskrities vidurkis). Vidutinis darbo užmokestis auga sparčiausiai regione (+86,4 %), bet vis dar mažesnis nei šalies vidurkis. Materialinės investicijos mažėja (–3 %), verslumo lygis žemas (14,6 įmonių / 1000 gyv.). Tiesioginės užsienio investicijos didėja (+141 %), bet koncentracija ribota. Mažėja švietimo tinklas (mokyklų skaičius nuo 23 iki 17), mokinių skaičius krenta (–24,8 %), mažėja mokytojų (–20,9 %). Neformaliojo ugdymo dalyvavimas labai žemas (11,4 % vs šalies 27,5 %). Kultūros ir sporto veiklos aktyvumas mažėja, nors infrastruktūra pakankama. Didėja socialinių paslaugų poreikis dėl visuomenės senėjimo. IT infrastruktūra plečiama, tačiau skaitmenizacijos lygis savivaldybėje dar nepakankamas. Mokyklose kompiuterių skaičius didėja (+70,6 %), bet neformaliojo ugdymo skaitmenizacija ribota.

IŠTEKLIŲ (VIDINIŲ VEIKSNIŲ) ANALIZĖ

Žmonių ištekliai

Visus trejus mokslo metus klasių komplektų skaičius mokykloje išliko stabilus. Mokinių skaičius nežymiai sumažėjo 2025 m. rugsėjo 1 d. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių skaičius padidėjo 2024 m. rugsėjo 1 d., nes tuo metu į pirmą klasę atėję vaikai turėjo PPT logopedines išvadas iš darželio. Nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. dauguma PPT šių išvadų į mokyklą neperdavė – buvo perduotos tik didelių poreikių vaikų išvados. Mokykloje sėkmingai mokosi mokiniai, turintys didelių poreikių. Visiems vaikams sudaromas individualus ugdymo planas, priskiriamas kuratorius.

I užsienio kalbą visi mokiniai renkasi anglų kalbą, išlieka tie patys 3 mokiniai, kurie yra pasirinkę prancūzų kalbą. Nuo 2024 m. rugsėjo 1 d. mokiniai turi galimybę kaip antros užsienio kalbos mokytis vokiečių kalbos. O nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. nebesudaroma galimybė pradėti mokytis rusų kalbos kaip antros užsienio kalbos.

Didžioji dalis mokinių mokykloje mokosi katalikų tikybos.

Progimnazijos mokinių pažangumas pakilo ir antri metai išlieka stabilus. Paliktų kartoti kursą mokinių skaičius nekinta (1 lentelė).

1 lentelė. Duomenys apie mokinius

Mokslo metai	Mokinių skaičius			Iš jų mergaičių skaičius			Komplektų skaičius			Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių skaičius	I užsienio kalba		II užsienio kalba			Dorinis ugdymas		Pažangumas	Palikti kartoti kursą
	Iš viso	1–4 kl.	5–8 kl.	Iš viso	1–4 kl.	5–8 kl.	Iš viso	1–4 kl.	5–8 kl.		Anglų kalba	Prancūzų kalba	Rusų kalba	Prancūzų kalba	Vokiečių kalba	Katalikų tikyba	Etika		
2023–2024	527	279	248	277	143	134	24	13	11	87	453	3	147	32	-	400	125	94,7	1
2024–2025	527	253	274	282	127	155	24	12	12	92	467	3	140	30	15	406	120	97,7	1
2025–2026	520	244	276	274	130	144	24	12	12	75	452	3	76	37	79	379	140	97,7	

Nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. progimnazijoje dirba 33 mokytojai, 2 specialieji pedagogai, psichologas, 2 socialiniai pedagogai, 2 logopedai, 13 mokinio padėjėjų, 2 bibliotekininkai, direktorius ir 2 direktoriaus pavaduotojai ugdymui. Mokytojų kvalifikacijos lygis aukštas: 19 mokytojų metodininkų (53 %), 11 vyresniųjų mokytojų (30 %), 6 turi mokytojo kvalifikacinę kategoriją (17 %). Visi pedagogai turi kvalifikacinę kategoriją, todėl tai rodo gerai išvystytą profesinį meistriškumą. Pedagogų darbo stažas taip pat atspindi brandžią ir patyrusią bendruomenę. Net 82 % mokytojų dirba daugiau kaip 15 metų. 9 % pedagogų turi 10–14 metų stažą ir tiek pat pedagogų – iki 10 metų patirties. Pastebimas nedidelis jaunų specialistų skaičius, todėl ateityje gali būti svarbu planuoti mokytojų kaitą ir pritraukti jaunų pedagogų. Augantis mokytojų padėjėjų skaičius rodo didesnę poreikį papildomam mokinių ugdymo ir kasdienės veiklos palaikymui, taip pat sklandesniam ugdymo proceso organizavimui. Apskritai galima teigti, kad mokykla turi stiprų ir kvalifikuotą pedagogų branduolį, tačiau būtina galvoti apie ateities personalo atsinaujinimą (2 lentelė).

2 lentelė. Duomenys apie mokytojus, kitus specialistus

Mokytojai ir vadovai	2022–2023 m.	2023–2024 m.	2024–2025 m.
1	2	3	4
dirba pagal specialybę	35	36	35
dirba ne pagal specialybę	0	0	1
Kvalifikacija			
neturi	0	0	1
mokytojo	3	4	4
vyresniojo mokytojo	13	14	13
mokytojo metodininko	19	18	18
mokytojo eksperto	0	0	0
Darbo stažas			
Iki 4 m.	2	3	3
4–9 m.	0	0	0
10–14 m.	5	3	1
15 m. ir daugiau	28	30	32
Amžius			
iki 24 m.	0	0	0
25–29 m.	0	1	1
30–34 m.	1	1	1
35–39 m.	2	1	1
40–44 m.	4	4	3
45–49 m.	5	3	6
50–54 m.	12	10	5
55–59 m.	5	5	11
60–64 m.	6	7	6
>65 m.	0	0	2

Pagalbos specialistai			
specialusis pedagogas	2	2	2
socialinis pedagogas	2	2	2
psichologas	1	1	1
logopedas	1	1	2
prailgintos mokymosi dienos grupės auklėtojai	2	2	2
mokinio padėjėjai	6	8	13
Vidutinis amžius	50	49	48

Per 2023–2025 metus progimnazijos pagalbinių darbuotojų struktūra išliko stabili – darbuotojų skaičius beveik nesikeitė visose pareigybėse. Daugiausia dirba valytojų (11) ir virėjų (4). Visą laikotarpį išlaikytas ir administracijos branduolys – po vieną sekretorių, pavaduotoją ūkiui, laborantą bei kompiuterių sistemų specialistą. Pagal išsilavinimą didžiausią dalį sudaro vidurinių išsilavinimą turintys darbuotojai (18), o aukštąjį – 3 asmenys. Darbo stažo pasiskirstymas rodo, kad kolektyvas gana patyręs: apie pusė darbuotojų turi daugiau nei 9 metų patirtį, o ilgiausiai dirbančių (15 m. ir daugiau) skaičius per trejus metus šiek tiek padidėjo – nuo 12 iki 15 (3 lentelė).

3 lentelė. Duomenys apie aplinkos personalo darbuotojus

Darbuotojų pareigybės	2023 m.	2024 m.	2025 m.
laborantas	1	1	1
pavaduotojas ūkiui	1	1	1
sekretorius	1	1	1
pagalbinis virtuvės darbininkas	2	2	2
virėjas	4	4	4
rūbininkas	1	1	1
darbininkas	2	2	2
kiemsargis	1	1	1
sargas	-	-	-
vairuotojas	2	2	2
kompiuterių sistemos specialistas	1	1	1
valytojas	11	11	11
pailgintos mokymosi dienos grupės auklėtojas	2	2	2
Išsimokslinimas			
aukštasis	3	3	3
aukštesnysis	9	9	9
vidurinis	18	18	18
nebaigtas vidurinis	3	3	3
Darbo stažas įstaigoje			
iki 3 m.	4	4	4
4–9 m.	2	2	2
9–14 m.	15	15	12
15 m. ir daugiau	12	12	15

Organizacinė ir valdymo struktūra

Progimnazijos administracija

Progimnazijos direktorius skiriamas įstatymų nustatyta tvarka ir vykdo funkcijas, numatytas Progimnazijos nuostatuose. Direktoriaus pavaduotojai ugdymui atlieka pareigas, apibrėžtas Progimnazijos nuostatuose ir jų pareigybių aprašymuose. Administracija užtikrina ugdymo proceso organizavimą, koordinuoja veiklas, susijusias su švietimo kokybe, ir palaiko ryšius su Progimnazijos bendruomene bei savivaldos institucijomis.

Progimnazijos taryba

Progimnazijos taryba yra aukščiausiaji savivaldos institucija, atstovaujanti mokinius, mokytojus, tėvus ir kitus teisėtus mokinio atstovus bei vietos bendruomenę demokratiniam Progimnazijos valdymui, padeda spęsti Progimnazijai aktualius klausimus, atstovauti direktoriui teisėtiems Progimnazijos interesams.

Mokytojų taryba

Progimnazijos mokytojų taryba – nuolat veikianti Progimnazijos savivaldos institucija mokytojų profesiniams ir bendriesiems ugdymo klausimams spęsti.

Mokinių taryba

Progimnazijos mokinių taryba atstovauja mokinių interesus, sprendžia mokiniams aktualias problemas ir prisideda prie jaunimo politikos įgyvendinimo Progimnazijoje.

Tėvų taryba

Progimnazijos tėvų taryba atstovauja tėvų (globėjų, rūpintojų) interesus ir sprendžia tėvams (globėjams, rūpintojams) aktualias problemas.

Metodinė taryba

Progimnazijos metodinė taryba - mokyklos metodinių grupių pirmininkus jungianti taryba, kuri organizuoja ir koordinuoja metodinių grupių veiklą.

Kitos komisijos bei grupės.

Finansiniai ir materialieji ištekliai

2023–2025 m. laikotarpiu mokyklos biudžetas nuosekliai augo – bendros išlaidos padidėjo nuo 1849,4 tūkst. eurų 2023 m. iki 2499,4 tūkst. eurų 2025 m. Šis augimas atspindi tiek didėjančią finansavimą, tiek išaugusias veiklos sąnaudas. Didžiausią biudžeto dalį sudaro darbo užmokestis, kuris per trejus metus išaugo nuo 1556,9 tūkst. iki 2115,7 tūkst. eurų. Atitinkamai didėjo ir socialinio draudimo išlaidos – nuo 24,1 iki 29,4 tūkst. eurų, o tai sietina su atlyginimų augimu bei naujų etatų atsiradimu.

Padidėjo išlaidos prekių ir paslaugų naudojimui bei transporto išlaikymui – 2025 m. jos pasiekė atitinkamai 52,5 tūkst. ir 24 tūkst. eurų. Šis pokytis susijęs su intensyvesne mokyklos veikla, didesniu projektų ir ugdymo išvykų skaičiumi. Komunalinių paslaugų išlaidos (šildymas, elektra, vanduo) taip pat augo nuosaikiai: šildymui išlaidos padidėjo nuo 44,7 iki 49,8 tūkst. eurų, elektros energijai – nuo 10,4 iki 15,8 tūkst. eurų.

Nors šiukšlių išvežimo išlaidos 2024–2025 m. sumažėjo, kitos sritys – spaudiniai, kvalifikacijos tobulinimas, darbdavio socialinė parama – augo ženkliai. Kvalifikacijos tobulinimui skirta suma padidėjo nuo 2,6 iki 4,4 tūkst. eurų, o darbdavio socialinė parama – nuo 22,8 iki 51,1 tūkst. eurų. Tai rodo kryptingą dėmesį darbuotojų profesiniam tobulėjimui ir gerovės užtikrinimui.

2025 m. finansavimas skirtas ir materialiojo turto remontui (17 tūkst. eurų), nors ankstesniais metais ši sritis finansavimo negavo. Šie pokyčiai rodo tvarų biudžeto planavimą, prioritetų peržiūrą bei siekį užtikrinti geresnes darbo ir ugdymo sąlygas (4 lentelė).

4 lentelė. Finansiniai ir materialieji ištekliai

	2023 m.	2024 m.	2025 m.
--	----------------	----------------	----------------

Darbo užmokestis	1556,9	1947,0	2115,7
Socialinis draudimas	24,1	30,6	29,4
Prekių ir paslaugų naudojimas	35,7	37,8	52,5
Šildymas	44,7	48,1	49,8
Elektros energija	10,4	14,9	15,8
Vandentiekis ir kanalizacija	6,8	7,8	8,5
Šiukšlės	6,8	2,1	2,0
Ryšių paslaugos	1,2	1,4	1,6
Transporto išlaidos	13,0	19,7	24,0
Spaudiniai	11,3	13,9	18,4
Komandiruotės	0,0	0,1	0,00
Materialiojo turto remontas	0,00	0,00	17,0
Kvalifikacijos kėlimas	2,6	2,5	4,4
Socialinės išmokos (pavėžėjimas)	30,0	38,0	42,0
Darbdavio socialinė parama	22,8	38,7	51,1
Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimas	15,6	8,9	6,2
Nemokamas maitinimas	67,5	72,6	61,0
Iš viso	1849,4	2294,1	2499,4

5 lentelė. SSGG (stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių) analizė

Stiprybės	Silpnybės
Stiprus mokinių savivaldos vaidmuo.	Mokyklos stadiono būklė netinkama ugdymo organizavimui.
Tikslinga praktinė-tiriamoji veikla.	Trūksta žaidimams ir poilsiui pritaikytų vidinių ir lauko erdvių.
Gera organizuota pagalba mokiniui sistema.	Nepakankamai tikslingas tėvų įsitraukimas į progimnazijos veiklą (išskyrus bendradarbiavimą dėl vaiko pažangos).
Lankstūs ugdymo planai ir tvarkaraščiai.	Siektinas dar nuoseklesnis mokinio asmenybės ūgties ir pažangos matavimas bei analizė.
Aktyvi veikla VIP (vaiko individualios pažangos) mokyklų tinkle.	Nepakankamas mokyklos ugdymo priemonių bazės ir erdvių išnaudojimas ugdymo procesui organizuoti.
Aktyvus visų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų darbas mokyklos darbo grupėse.	
Tikslinga gamtosauginė veikla bendruomenėje.	
Tikslingas mokymosi be sienų galimybių išnaudojimas.	
Aktyviai ir tikslingai panaudojamos Kultūros paso lėšos.	
Mokykla atvira iš užsienio atvykstantiems vaikams.	
Gera organizuotas vaikų maitinimas.	
Inovacijų plėtojimas, sukurtos edukacinės erdvės (sensorinė erdvė, gamtos mokslų laboratorijos, IT pradiniam ugdymui, lauko	

kupolas, 3D klasė, lauko kino erdvė).	
Galimybės	Grėsmės
STEAM ugdymo plėtra.	Finansavimo moderniam ugdymui stoka.
Erasmus akreditacija.	Per didelis tėvų noras daryti įtaką ugdymo procesui.
TŪM programos priemonių tikslingas panaudojimas siekiant mokyklos pažangos.	Pašalinių asmenų patekimas į mokyklos teritoriją.
Tėvų pedagoginis švietimas įvairiomis formomis, stiprinant jų vertybines nuostatas.	Mokykla yra nedideliame regiono miestelyje, todėl sunku pritraukti naujų pedagogų.
Glaudesnis specialiųjų pedagogų bendradarbiavimas su dalyko mokytojais, siekiant mokinių individualios pažangos.	Nepakankamas pagalbos mokiniui specialistų finansavimas.
5–8 klasėse viena iš trijų fizinio ugdymo pamokų per savaitę skiriama klasės pasirinktai sporto šakai praktikuoti.	
Dėmesys emociniam klimatui. Dalyvauti socialinio-emocinio ugdymo programose.	
Tapti „Tvaria mokykla“.	
Dalyvauti neformaliojo ugdymo veiklose.	
Aukšta mokytojų kvalifikacija, mokytojai nuolat gilina savo kompetencijas.	
Dalyvavimas tarptautiniuose, šalies, rajono ir mokyklos projektuose.	
Ugdymo priemonių atnaujinimas (IKT bazės atnaujinimas).	
Mokyklos istorijos puoselėjimas, mokyklos įvaizdžio formavimas.	
Didinti kamerų skaičių.	

V SKYRIUS VEIKLOS STRATEGIJA (VIZIJA, MISIJA, VERTYBĖS, PRIORITETAI, STRATEGINIAI TIKSLAI)

Mokyklos misija

Ugdyti drąsius, kūrybingus ir empatiškus mokinius, gebančius kurti pasaulį, kuriame norėtų gyventi.

Mokyklos vizija

Siekiame prasmingo mokymosi, ugdydami savimi pasitikinčius, atsakingus ir ateičiai pasirengusius mokinius.

Vertybės

PAŽINIMAS

TOLERANCIJA

ATSAKOMYBĖ

KŪRYBINGUMAS

BENDRUOMENIŠKUMAS

PAGARBA

Prioritetai, tikslai ir uždaviniai

1. **Prioritetas.** Mokymosi prasmė ir džiaugsmas.
Tikslas – Užtikrinti, kad mokymasis būtų prasmingas, susietas su gyvenimu ir ateities kompetencijomis patiriant sėkmės jausmą.
 - 1.1. **Uždavinys.** Sieti teoriją su praktika vykdant tarpdalykines ir STEAM veiklas.
 - 1.2. **Uždavinys.** Kurti interaktyvias mokymo(si) aplinkas.
 - 1.3. **Uždavinys.** Įtraukti tėvus, žymius žmones, įmonių atstovus į mokymosi prasmės ir džiaugsmo stiprinimą.
 - 1.4. **Uždavinys.** Stiprinti mokinių bendradarbiavimo, atsakomybės ir mokymosi vieniems iš kitų gebėjimus.
 - 1.5. **Uždavinys.** Skatinti mokinius siekti asmeninio tobulėjimo dalyvaujant neformaliojo ugdymo veiklose.
 - 1.6. **Uždavinys.** Skatinti mokinių iniciatyvumą, dalyvavimą ir pasiekimų siekimą įvairiose veiklose.
 - 1.7. **Uždavinys.** Užtikrinti mokinių sėkmės patirtį, sudarant galimybes dalyvauti įvairiose gebėjimus ir pomėgius atitinkančiose veiklose.
 - 1.8. **Uždavinys.** Užtikrinti reikalingą švietimo pagalbos specialistų skaičių.
2. **Prioritetas.** Pasitikėjimo ugdymas – kiekvienas jaučiasi svarbus.
Tikslas – Sudaryti sąlygas kiekvienam bendruomenės nariui patirti savo svarbą ir pripažinimą.
 - 2.1. **Uždavinys.** Skatinti kiekvieno mokinio pasiekimų ir pastangų pripažinimą per įvairias formas.
 - 2.2. **Uždavinys.** Plėtoti mokinių savivaldos ir įsitraukimo galimybes sprendžiant mokyklos gyvenimo klausimus.
 - 2.3. **Uždavinys.** Organizuoti bendruomenės renginius ir veiklas, kuriose kiekvienas gali atsiskleisti pagal savo stiprybes.
 - 2.4. **Uždavinys.** Mokytojų, mokinių ir tėvų bendradarbiavimas, kuriant pagarbų dialogą ir pasitikėjimą.
 - 2.5. **Uždavinys.** Stiprinti įtraukią ir kiekvienam prieinamą ugdymo aplinką taikant universalus dizaino principus.
3. **Prioritetas.** Asmeninė atsakomybė.
Tikslas – Skatinti kiekvieną bendruomenės narį prisiimti atsakomybę už savo veiksmus ir sprendimus, ugdant iniciatyvumą bei sąmoningumą.
 - 3.1. **Uždavinys.** Analizuoti mokinių pasiekimus ir pažangą.
 - 3.2. **Uždavinys.** Plėtoti įsivertinimo ir atsakomybės už mokymosi rezultatus įgūdžius.
 - 3.3. **Uždavinys.** Puoselėti darbuotojų bendruomeniškumą ir organizacijos kultūrą.
 - 3.4. **Uždavinys.** Įgyvendinti tvarumo principus mokykloje, kuriant aplinkas skatinančias atsakingą vartojimą.
 - 3.5. **Uždavinys.** Dalintis mokyklos gerąja patirtimi vietos, šalies ir tarptautiniu mastu..
4. **Prioritetas.** Visapusiškai saugi, patogi, prieinama ir estetiška mokymosi aplinka.
Tikslas - užtikrinti saugią, tvarkingą, prieinamą ir ergonomišką mokymosi aplinką.
 - 4.1. **Uždavinys.** Gerinti higienos sąlygas ir ugdymo aplinką.
 - 4.2. **Uždavinys.** Užtikrinti saugią ir visiems prieinamą mokyklos aplinką.

VI SKYRIUS PROGIMNAZIJS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS

1. Prioritetas. Mokymosi prasmė ir džiaugsmas.

Tikslas – Užtikrinti, kad mokymasis būtų prasmingas, susietas su gyvenimu ir ateities kompetencijomis patiriant sėkmės jausmą.

	Uždaviniai	Priemonės	Atsakingas	Lėšos (šaltiniai)	Laukiami rezultatai
1.	1.1. Sieti teoriją su praktika vykdant tarpdalykines ir STEAM veiklas.	1. Organizuoti STEAM mokymus mokytojams.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	ML	Ne mažiau kaip 90 % mokytojų iki mokslo metų pabaigos dalyvauja STEAM mokymuose.
		2. Organizuoti užsiėmimus STEAM centruose.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	ML	Ne mažiau kaip 90 % aštuntokų dalyvauja STEAM užsiėmimuose.
		3. Organizuoti STEAM pamokas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	ML	Kiekvienas mokytojas per metus veda ne mažiau kaip 2 STEAM pamokas.
		4.			
		5. Organizuoti integruotas pamokas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė	ML	Kiekvienas mokytojas veda ne mažiau kaip 2 integruotas pamokas.
5.	1.2. Kurti interaktyvias mokymo(si) aplinkas.	Atnaujinti interaktyvią mokymo įrangą.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	ML	Kasmet įsigyjama ne mažiau kaip 1 interaktyvi lenta.
		1. Organizuoti mokymus mokytojams, kaip taikyti DI pamokose.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	ML	80 % mokytojų dalyvauja mokymuose apie DI taikymą pamokose.
	1.3. Įtraukti tėvus, žmones, įmonių atstovus į mokymosi procesą.	1. Organizuoti užsiėmimus, kuriuos veda tėvai ar įmonių atstovai pristatydami savo profesinę patirtį.	Klasių auklėtojai	ML	Kiekviena klasė per metus dalyvauja mažiausiai 1 tėvų ar įmonės atstovo vedamoje veikloje.

	2.	Organizuoti išvykas mokiniams į tėvų darbovietes.	Klasių auklėtojai	ML	100 % klasių apsilanko tėvų darbovietėse.
1.4. Stiprinti mokinių bendradarbiavimo, atsakomybės ir mokymosi vieniems iš kitų gebėjimus.	1.	Organizuoti mokinių savanorišką veiklą.	Klasių auklėtojai	ML	Namų darbų klube savanoriauja ne mažiau kaip 10 vyresnių klasių mokinių. Pailgintos dienos grupėje kas mėnesį vyksta savanorių organizuotos veiklos.
	2.	Naujai į mokyklą atvykusiems mokiniams ir mokytojams skirti mentorių.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	ML	Visiems atvykusiems mokiniams ir mokytojams skiriami mentoriai.
1.5. Skatinti mokinius siekti asmeninio tobulėjimo dalyvaujant neformaliojo ugdymo veiklose.		Plėsti neformaliojo ugdymo programų pasiūlą.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	ML	Neformaliojo ugdymo programų pasiūla padidėja mažiausiai 5 %. Ne mažiau kaip 70 % mokinių dalyvauja bent vienoje neformaliojo ugdymo veikloje.
		Organizuoti neformaliojo ugdymo veiklų pristatymą.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	ML SPEC. L.	Sukurta ir visus metus veikia veiklų pristatymo skaitmeninė erdvė.
1.6. Skatinti mokinių iniciatyvumą, dalyvavimą ir pasiekimų siekimą įvairiose veiklose.	1.	Organizuoti nemokamas ekskursijas mokiniams už įvairius pasiekimus.	Vaiko gerovės komisija, metodinės grupės	ML	Suorganizuota ne mažiau kaip 5 skatinamosios ekskursijos mokiniams, pasiekusiems aukštų rezultatų olimpiadose, konkursuose, varžybose.
	2.	Viešinti mokinių pasiekimus.	Metodinės grupės	ML	Mokinių pasiekimai ir sėkmės istorijos viešinami pusmečių pabaigoje, po olimpiadų, konkursų, varžybų bei kitų reikšmingų veiklų ir pasiekimų.

	3.	Bendradarbiauti su įvairiomis organizacijomis, skiriančiomis mokiniams skatinamąsias premijas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	PARAMA	Per metus mokiniams skiriamos bent dvi skatinamosios premijos.
1.7. Užtikrinti mokinių sėkmės 1. patirtį, sudarant galimybes dalyvauti įvairiose gebėjimus ir pomėgius atitinkančiose veiklose.		Sudaryti galimybes dalyvauti įvairiose gebėjimus ir pomėgius atitinkančiose veiklose.	Metodinės grupės	ML	Suorganizuota ne mažiau kaip 15 galimybes ir pomėgius atitinkančių veiklų (projektai, olimpiados, konkursai, varžybos, parodos).
	2.	Viešinti sėkmės istorijas.	Metodinės grupės		Mokinių sėkmės istorijos viešinamos reguliariai po konkursų, olimpiadų ar projektinių veiklų.
1.8. Užtikrinti reikalingą švietimo pagalbos specialistų skaičių.	2.	Suburti profesionalių pagalbos specialistų komandą	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	ML	Didėja bendruomenės pasitenkinimas teikiama pagalba.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Vertinimo kriterijus	Siekiamas rezultatas
Mokinių, teigiančių, kad pamokose patiria mokymosi sėkmę, dalis (proc.)	80 %
Mokytojų, organizuojančių integruotas ir patyrimines veiklas, dalis (proc.)	90 %
STEAM veiklose dalyvaujančių mokinių dalis (proc.)	95 %
Mokinių, dalyvaujančių projektinėse veiklose, dalis (proc.)	97 %
Mokinių pažangumas (proc.)	98 %
Mokytojų, taikančių skaitmeninius mokymo(si) įrankius ugdymo procese, dalis (proc.)	95 %
Organizuotų edukacinių išvykų, integruotų veiklų ir netradicinių pamokų skaičius	150

2.Prioritetas. Pasitikėjimo ugdymas – kiekvienas jaučiasi svarbus.

Tikslas – Sudaryti sąlygas kiekvienam bendruomenės nariui patirti savo svarbą ir pripažinimą.

Uždaviniai	Priemonės	Atsakingas	Lėšos	Laukiami rezultatai
------------	-----------	------------	-------	---------------------

			(šaltiniai)	
2.1. Skatinti kiekvieno mokinio pasiekimų ir pastangų pripažinimą per įvairias formas.	Organizuoti mokinių pasiekimų ir pažangos skatinimo veiklas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Vaiko gerovės komisija	ML SPEC.L.	Ne mažiau kaip 60 % mokinių pastebėti ir įvertinti, įteiktos padėkos, diplomai ir kt.
2.2. Plėtoti mokinių savivaldos ir įsitraukimo galimybes sprendžiant mokyklos gyvenimo klausimus.	Organizuoti reguliarius Mokinių tarybos susirinkimus.	Socialinės pedagogės		Mokinių taryba renkasi ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį.
	Įtraukti mokinius į mokinių elgesio taisyklių atnaujinimą.	Socialinės pedagogės Klasių auklėtojai	ML	Mokinių elgesio taisyklės peržiūrimos ir pagal poreikį atnaujinamos ne rečiau kaip 1 kartą per metus.
	Kiekvienai klasei išsikelti ir įgyvendinti metų tikslą, atsižvelgiant į mokyklos viziją.	Socialinės pedagogės	ML SPEC.L.	Klasės kryptingai siekia išsikeltų tikslų, stiprėja mokinių atsakomybė už klasės veiklą ir bendrus susitarimus.
	Įtraukti Mokinių tarybą į mokyklos kultūrinių renginių planavimą, organizavimą ir vykdymą.	Socialinė pedagogė	ML	Mokinių taryba organizuoja mažiausiai 6 renginius per mokslo metus.
	Parengti mokinių iniciatyvų projektus.	Vaiko gerovės komisija	ML PROJ.L.	Įgyvendinamas bent vienas mokinių sukurtas projektas per metus.
2.3. Organizuoti bendruomenės 1. renginius ir veiklas, kuriose kiekvienas gali atsiskleisti pagal savo stiprybes.	Įtraukti vietos partnerius į renginius.	Vaiko gerovės komisija		Į renginius įtraukiami ne mažiau kaip 5 vietos partneriai (menininkai, verslininkai ir kiti bendruomenės nariai).
	Skatinti mokinių bendradarbiavimą ir aktyvų dalyvavimą klasės gyvenime.	Klasių auklėtojai	ML SPEC.L.	Mokiniai inicijuoja ir organizuoja ne mažiau kaip 2 klasės renginius.
2.4. Mokytojų, mokinių ir tėvų 1. bendradarbiavimas, kuriant	Organizuoti pokalbius, diskusijas apie paauglystės	Vaiko gerovės komisija		Vyksta mažiausiai 1 diskusija per metus apie paauglystę.

pagarbų dialogą ir pasitikėjimą.	iššūkius su mokiniais, tėvais ir pagalbos specialistais.			Bendruomenė geriau supranta paauglių elgesio priežastis, stiprėja bendradarbiavimas. Pokalbiuose dalyvauja ne mažiau kaip 80 % 5-8 klasių mokinių.
	2. Organizuoti bendruomenės renginius.	Direktorius	ML SPEC.L.	Surengti bent 3 bendri renginiai, skirti stiprinti klasių mikroklimatą, mokyklos bendruomenės solidarumą (pvz., labdaros akcijos, socialiniai projektai, Mokytojo diena, „Žemynos vakaras“).
	3. Prevencinių programų įgyvendinimas mokykloje.	Klasių auklėtojai	ML	Mokiniai dalyvauja prevencinėse „Paauglystės kryžkelės“ ir „Antras žingsnis“ programose.
	4. Aktyvinti savanorišką mokyklos Tėvų tarybos veiklą.	Administracija		Tėvų taryba dalyvauja mokykloje organizuojamose veiklose bent 3 kartus per mokslo metus.
	5. Stebėti ir gerinti mokinių, tėvų ir darbuotojų pasitikėjimą mokyklos veikla.	Veiklos kokybės įsivertinimo	ML	Ne mažiau kaip 1 ar 2 kartus per metus atliekama apklausa apie ugdymo kokybę, komunikaciją ir emocinį klimatą. Pasitenkinimo rodikliai kyla bent 5 proc. lyginant su praeitų metų apklausos rodiklių rezultatais.
2.5. Stiprinti įtraukią ir kiekvienam prieinamą ugdymo aplinką taikant universalus dizaino principus.	1. Skatinti mokytojus dalyvauti mokymuose susijusiuose su universalus dizaino taikymu veiklose.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	ML	Mokymuose apie universalų dizainą dalyvauja 80 % mokytojų.

1.	Taikyti universalaus dizaino principus pamokose.	Direktorius pavaduotoja ugdymui	ML	Pagal mokytojų įsivertinimo duomenis ne mažiau kaip 50 % pamokų taikomas bent vienas universalaus dizaino principas.
2.				
3.	Įrengti sensorinę lauko erdvę.	Direktorius pavaduotoja ugdymui	ML SPEC.L.	Įrengta 1 sensorinė lauko erdvė leidžiančiais užtikrinti įtraukųjį ugdymą.
4.				

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Vertinimo kriterijus	Siekiamas rezultatas
Mokinių, teigiančių, kad mokykloje jaučiasi saugūs, dalis (proc.)	70 %
Mokinių, jaučiančių mokytojų pagarbą ir palaikymą, dalis (proc.)	85 %
Tėvų, teigiančių, kad mokykloje kuriama palanki emocinė aplinka, dalis (proc.)	75 %
Mokinių (5-8 klasių), dalyvaujančių socialinėse, pilietinėse ir savanorystės veiklose, dalis (proc.)	97 %
Organizuotų bendruomeninių renginių ir iniciatyvų skaičius	15
Mokytojų, dalyvaujančių socialinio emocinio ugdymo mokymuose, dalis (proc.)	80 %
Įgyvendintų prevencinių ir emocinės gerovės veiklų skaičius	22

2. **Prioritetas.** Asmeninė atsakomybė.

Tikslas – Skatinti kiekvieną bendruomenės narį prisiimti atsakomybę už savo veiksmus ir sprendimus, ugdant iniciatyvumą bei sąmoningumą.

Uždaviniai	Priemonės	Atsakingas	Lėšos (šaltiniai)	Laukiami rezultatai
3.1. Analizuoti mokinių pasiekimus ir pažangą.	1. Sistemingai analizuoti mokinių pasiekimus ir pažangą. 2.	Direktorius pavaduotoja ugdymui Vaiko gerovės komisija	ML	Individualūs pokalbiai vyksta visose 1–3 ir 5–8 klasėse. Trišaliai pokalbiai vyksta visose 4 ir 8 klasėse. Identifikavus mokinius suteikiama reikalinga pagalba.

1. 2.	3.2. Plėtoti įsivertinimo ir atsakomybės už mokymosi rezultatus įgūdžius.	Peržiūrėti ir atnaujinti dienoraštį „Mano knyga“.	Klasių auklėtojai	ML	Atnaujintą dienoraštį „Mano knyga“ naudoja visi mokiniai.
		Peržiūrėti ir atnaujinti mokinių asmeninės pažangos stebėjimo tvarką.	Direktorius pavaduotoja ugdymui	ML	Peržiūrima ir atnaujinama mokinių asmeninės pažangos stebėjimo tvarka.
		Organizuoti individualius mokinių pokalbius su klasių auklėtojais.	Klasių auklėtojai	ML	Mokiniai geba reflektuoti savo mokymosi pažangą ir aktyviau įsitraukia į individualių tikslų siekimą.
3.	3.3. Puoselėti darbuotojų bendruomeniškumą ir organizacijos kultūrą.	Puoselėti darbuotojų bendrystę organizuojant neformalias išvykas.	Mokytojų komitetas	SPEC.L.	Į neformalias išvykas ir bendras veiklas įsitraukia ne mažiau kaip 60 proc. darbuotojų, stiprėja bendruomeniškumas ir tarpusavio ryšiai.
		Organizuoti kalendorinių ir profesinių švenčių minėjimus.	Mokytojų komitetas	SPEC.L.	Puoselėjamos mokyklos bendruomenės tradicijos, o kalendorinių ir profesinių švenčių veiklose dalyvauja ne mažiau kaip 60 proc. darbuotojų.
	1.	Pasveikinti darbuotojus asmeninės šventės proga.	Direktorius	SPEC.L.	Darbuotojai jaučia dėmesį, palaikymą ir bendruomenės pagarbą svarbių asmeninių progų metu.
3.	3.4. Įgyvendinti tvarumo principus mokykloje, kuriant aplinkas skatinančias atsakingą vartojimą.	1. Pereiti prie taupančio energiją apšvietimo.	Direktorius	SPEC.L.	50 % šviestuvų per 3 metus pakeisti taupiais. Sumažėja energijos sąnaudos 10 %.
		Plėsti sveikatai palankių maitinimo pasirinkimų pasiūlą valgykloje.	Vyriausioji virėja	APL	Valgykloje kasdien siūlomas bent 1 vegetariškas patiekalas.

	2.	Įtraukti mokinius į maisto atliekų rūšiavimą.	Vyriausioji virėja	APL	Stiprėja mokinių aplinkosauginis sąmoningumas ir atsakomybė už atliekų rūšiavimą.
		Skaitmenizuoti mokyklos informacijos pateikimą.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	SPEC.L.	Didžioji dalis aktualios informacijos bendruomenei teikiama skaitmeninėje erdvėje.
		Kurti edukacines erdves, skatinančias atsakingą energijos ir vandens vartojimą.	Tikslųjų ir gamtos mokslų metodinė grupė	ML SPEC. L.	Mokykloje kuriama tvarų vartojimą skatinanti aplinka, ugdanti atsakingą požiūrį į energijos ir vandens naudojimą.
3.5. Dalintis mokyklos gerąja patirtimi vietas, šalies ir tarptautiniu mastu.	1.	Dalintis mokyklos gerąja patirtimi dalyvaujant stažuotėse, skaitant pranešimus įvairiuose renginiuose miesto, šalies ir Europos mastu.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	ML PR	Stiprėja mokyklos patirties sklaida ir bendradarbiavimas vietas, šalies bei tarptautiniu mastu, aktyviai dalinantis gerąja patirtimi.
	1.	Formuoti vieningą mokyklos komunikaciją socialiniuose tinkluose naudojant grotažymes.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui		Visos žinutės žymimos #SvarbusKiekvienas #KeičiameLietuvą. Naudojant vieningas grotažymes stiprinamas mokyklos veiklų matomumas ir atpažįstamumas socialiniuose tinkluose.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Vertinimo kriterijus	Siekiamas rezultatas
Mokinių, gebančių įsivertinti savo mokymosi pažangą, dalis (proc.)	85 %

Mokinių, sistemingai dalyvaujančių individualios pažangos aptarimuose, dalis (proc.)	95 %
Mokinių, laiku atliekančių skirtas užduotis, dalis (proc.)	90 %
Mokinių lankomumas (proc.)	93 %
Mokinių, dalyvaujančių savivaldos veiklose, dalis (proc.)	95 %
Klasių vadovų organizuotų individualių pokalbių su mokiniais ir tėvais skaičius	1100
Mokytojų, taikančių mokinių pažangos stebėjimo ir refleksijos metodus, dalis (proc.)	95 %

3. **Prioritetas.** Visapusiškai saugi, patogi, prieinama ir estetiška mokymosi aplinka.

Tikslas - užtikrinti saugią, tvarkingą, prieinamą ir ergonomišką mokymosi aplinką.

Uždaviniai	Priemonės	Atsakingas	Lėšos	Laukiami rezultatai
4.1. Gerinti higienos sąlygas ir ugdymo aplinką.	2. Gerinti klasės patalpų vėdinimą.	Direktorius pavadootoja ūkiui	APL SPEC.L.	Kasmet sumontuojami 2 nauji kondicionieriai Pagerėja mokymosi ir darbo sąlygos klasėse šiltuoju metų laiku, užtikrinamas tinkamas patalpų mikroklimatas ir higienos reikalavimų atitikimas.
	3. Modernizuoti maisto gamavimo patalpas.	Direktorius pavadootoja ūkiui	APL	Sutvarkyta indų plovykla ir maisto gamavimo zona, atitinkanti Higienos reikalavimus.
4.2. Užtikrinti saugią ir visiems prieinamą mokyklos aplinką.	1. Mokyklos patalpas pritaikyti asmenims su regėjimo negalia.	Direktorius pavadootoja ūkiui	APL SPEC.L.	Didinamas mokyklos aplinkos prieinamumas ir saugumas asmenims, turintiems regėjimo negalią, pritaikant ne mažiau kaip 50 proc. pagrindinių erdvių.
	2. Atnaujinti laiptinių turėklus.	Direktorius	APL	Atnaujinti 2 laiptinių

3.		pavadootoja ūkiui	SPEC.L.	turėklai, atitinka saugos reikalavimus. Sumažėja nelaimingų atsitikimų rizika.
4.	Įrengti priedangą mokyklos rūsyje.	Direktoriaus pavadootoja ūkiui	APL	Rūsyje įrengta priedanga sustiprina mokyklos infrastruktūros funkcionalumą bei suteikiama patikima apsauga ekstremalių situacijų metu.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Vertinimo kriterijus	Siekiamas rezultatas
Sumontuotų kondicionierių skaičius	6 nauji kondicionieriai
Atnaujintų maisto gaminimo ir indų plovimo patalpų skaičius	Pilnai atnaujintos maisto gaminimo ir indų plovimo patalpos
Mokyklos erdvių, pritaikytų asmenims su regėjimo negalia, dalis	50 % pagrindinių erdvių pritaikyta
Įrengtų taktilinių žymėjimų ir kontrastinių priemonių skaičius	Įrengta ne mažiau kaip 20 taktilinių ir kontrastinių žymėjimų priemonių.
Atnaujintų laiptinių turėklų skaičius	Atnaujinti 2 laiptinių turėklai
Priedangai pritaikytų rūšio patalpų skaičius	Pritaikytos visos numatytos rūšio patalpos ekstremalių situacijų metu.
Bendruomenės narių, teigiančių, kad mokyklos aplinka yra saugi ir patogi, dalis	90 %
Atliktų higienos ir saugos reikalavimų patikrų atitikimas	100 % atitikimas reikalavimams

VII SKYRIUS PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

18. Strateginio mokyklos plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu (plane numatyti koordinatoriai).

19. Strateginis planas paskelbtas mokyklos interneto svetainėje, todėl bendruomenė turi galimybę susipažinti, stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai.

20. Strateginio plano rengimo grupė, sudaryta Pakruojo „Žemynos“ progimnazijos direktoriaus 2025 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-87-(1.3) „Dėl mokyklos veiklos grupių sudarymo ir jų sudėties patvirtinimo 2025–2026 mokslo metams“, stebi ir vertina, ar mokykla įgyvendina strateginį planą, ar jis vykdomas, ar priemonės yra efektyvios, atitinkamai patikslinami metiniai mokyklos veiklos ir atskirų grupių veiklos planai.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Pakruojo rajono savivaldybės administracija 288733050, Kęstučio 4, Pakruojis
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL PRITARIMO PAKRUOJO „ŽEMYNOS“ PROGIMNAZIJS 2026-2028 METŲ STRATEGINIAM PLANUI
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-05-22 Nr. MV-244
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virginijus Kacilevičius, Pavaduojantis, Meras
Sertifikatas išduotas	VIRGINIJUS KACILEVIČIUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-22 10:31:00 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-05-22 10:31:11 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-03-29 14:43:13 – 2029-03-28 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Pakruojo rajono savivaldybės administracija, į.k. 288733050 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:13:23 iki 2027-12-18 11:13:23
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.88
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-05-22 11:18:15)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-05-22 11:18:15 Dokumentų valdymo sistema Avilys