

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

**PAKRUOJO „ŽEMYNOS“ PROGIMNAZIJOS
DIREKTORIAUS DARIAUS RAMONO**

2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2026-01-19 Nr. ____
Pakruojis

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Informacija apie įstaigą

Steigėjas	Pakruojo rajono savivaldybės taryba
Teisinė forma	Savivaldybės biudžetinė įstaiga
Teisinis statusas	Juridinis asmuo (kodas 190066563)
Tipas	Progimnazija
Mokomoji kalba	Lietuvių
Pagrindinė veiklos rūšis	Pradinis, pagrindinis (I koncentro 5–8 kl. ugdymas)
Adresas	Pakruojis, P. Mašiotų 45

Mokiniai ir jų kaita (duomenys einamųjų metų rugsėjo 1 d.)

Mokslo metai	Mokinių skaičius			Iš jų mergaičių skaičius			Komplektų skaičius			Pažangumas
	Iš viso	1–4 klasės	5–8 klasės	Iš viso	1–4 klasės	5–8 klasės	Iš viso	1–4 klasės	5–8 klasės	
2022–2023	518	264	254	264	138	126	24	13	11	94,67%
2023–2024	527	279	248	277	143	134	24	13	11	94,52%
2024–2025	527	274	253	282	127	155	24	12	12	97,70%
2025–2026	520	244	276	274	130	144	24	12	12	

Paskutinius dvejus mokslo metus mokykloje mokinių skaičius kinta nežymiai. Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių skaičius kasmet didėja. Absoliučiai visi mokiniai gauna reikalingą pagalbą: logopedo, specialiojo pedagogo, mokinio padėjėjo, socialinio pedagogo, psichologo. Dalis mokinių psichologo konsultacijai kreipiasi į rajono pedagoginę-psichologinę tarnybą, sveikatos biurą (mokyklos psichologė dirba vieną dieną). Įtraukiojo ugdymo geroji patirtis pristatoma susitikimų, stažuotčių metu visos šalies lygmeniu. 2025 m. spalio mėnesį mokykloje vyko respublikinė dviejų dienų stažuotė, kurioje dalyvavo mokytojai iš Šiaulių, Radviliškio, Klaipėdos, Vilniaus, Pasvalio ir Kauno progimnazijų. Stažuotės metu didžiausias dėmesys buvo kreipiamas į įtraukiojo ugdymo sėkmes.

Darbuotojai ir jų kaita

	2024 m. rugsėjo 1 d.		2025 m. rugsėjo 1 d.		Pastabos apie pasikeitimą
	Etatų skaičius	Darbuotojų skaičius	Etatų skaičius	Darbuotojų skaičius	
Iš viso	84,75	86	86,7	92	3 darbuotojai dirba keliose pareigose.
Iš jų					
Direktorių ir pavaduotojų ugdymui	3	3	3	3	
Mokytojų	38,75	36	39,2	38	2024 m. skirta 41,72 2025 m. skirta 42,14
Švietimo pagalbos specialistų	12,5	17	14	20	
Išimtinio ugdymo pedagogų	0	0	0	0	
Aplinkos personalo	30,5	33	30,5	34	

Mokytojai ir jų darbo krūvis (mokslo metų pradžioje)

Mokslo metai	Etatų sk.	Iš viso mokytojų sk.	% dirba tik toje mokykloje	% dirbančių ir kitose mokyklose	Darbo krūvis (etatais)					
					Iki 0,25	0,26-0,5	0,51-0,75	0,76-0,99	1	Daugiau kaip 1
2024–2025	38,75	36	91,89	8,11	1	1	2	5	0	27
2025–2026	39,2	38	89,47	10,53	2	2	2	7	0	25

Švietimo pagalbos specialistai (mokslo metų pradžioje)

	Etatų skaičius	Darbuotojų skaičius	Ar dirba kitose mokyklose?	Kiti pastebėjimai
Logopedai	2	2	Ne	
Specialieji pedagogai	2	2	Ne	
Socialiniai pedagogai	2	2	Ne	
Psichologai	0,25	1	Dirba PPT	
Mokytojo padėjėjai	7,75	13	Ne	
Bibliotekininkai	2	2	Ne	

2023–2025 m. strateginis planas buvo parengtas siekiant nuosekliai ir kryptingai tobulinti mokyklos veiklą, atliepiančią švietimo politikos pokyčius, mokinių bei visos bendruomenės poreikius. Esminis strateginis tikslas – sukurti integralias, optimalias ir kokybiškas ugdymo(si) sąlygas kiekvienam vaikui, kad jis jaustųsi matomas, išgirstas ir palaikomas.

Mokykloje veikia aiški, apgalvota mokinių asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir vertinimo sistema. Parengtas Mokinių asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir vertinimo tvarkos aprašas, kuris kasmet rugsėjo–spalio mėnesiais atnaujinamas, atsižvelgiant į naujus poreikius, mokytojų ir administracijos pasiūlymus. Mokytojų taryboje reguliariai analizuojamos statistinės mokymosi ir lankomumo rezultatų ataskaitos. Mokinių pažanga vertinama remiantis

mokytojų parengtomis vertinimo sistemomis, o duomenys sistemingai aptariami Mokytojų tarybos posėdžiuose. Kas pusmetį atliekama klasių pažangos analizė – apžvelgiami pasiekti rezultatai, išryškunami sunkumai ir numatomos tobulintinos sritys. Nuo 2025 m. mokykloje pradėta naudoti nauja skaitmeninė priemonė mokiniupazanga.lt, kuri leidžia detaliau stebėti kiekvieno mokinio individualią pažangą, sisteminti duomenis ir tiksliau planuoti ugdymo procesą bei pagalbos priemones. 2024–2025 mokslo metais mokinių pažangumas – 97,7 proc.

Remiantis strateginiu planu, buvo siekiama užtikrinti pagalbą, atliepiančią kiekvieno mokinio individualius poreikius. Siekta, kad kiekvienas vaikas – nepriklausomai nuo jo akademinės gebėjimų, socialinės situacijos ar specialiųjų ugdymosi poreikių – gautų tinkamą ir laiku suteikiamą pagalbą. Mokslo metų pradžioje vyko kiekvienos penktos klasės kiekvieno mokinio individualių ypatumų ir mokymosi galimybių aptarimas. Šiuose susitikimuose dalyvavo pradinė klasių mokytoja, pagalbos mokiniui specialistai ir dalykų mokytojai. Rengiami mokinių asmeninės pažangos pokalbiai su pačiais mokiniais ir jų tėvais. Aptariami namuose besimokančių mokinių ugdymo klausimai. I pusmečio pabaigoje surengtas pirmų klasių mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ir pavaduotojos ugdymui susitikimas, kurio metu aptarti mokiniai, patyrę adaptacijos, mokymosi ar elgesio sunkumų, ir numatytas tolimesnių veiksmų planas dėl jų ugdymo. Su mokiniais, kurie turi nepatenkinamus pusmečių įvertinimus, vykdomi individualūs pokalbiai, kuriuose aptariamas pasiekimų gerinimo planas, susitariama dėl pagalbos būdų, skiriamos privalomos konsultacijos to dalyko srityje.

Vaiko gerovės komisija (VKG) aktyviai vykde prevencines veiklas, susijusias su mokinių saugumu, emocine gerove ir patyčių mažinimu. Organizuotos saugaus elgesio pamokėlės 1 klasių mokiniams, paskaitos apie teisinę atsakomybę 7 klasių mokiniams. Parengti informaciniai standai tolerancijos, emocinės gerovės, saugesnio interneto, mokinių teisių ir pareigų temomis. Įgyvendinta programa „Mėnuo be patyčių“ – vyko filmų peržiūros, diskusijos, įvairios edukacinės veiklos. Atlikti klasių mikroklimato ir patyčių masto tyrimai. Organizuoti renginiai, skatinantys bendravimą ir bendradarbiavimą, pavyzdžiui, „Žemynos vakaras“, „Aštuntokų vakaras“.

Didelis dėmesys skirtas mokinių adaptacijai ir įtraukties stiprinimui. Įgyvendinti socializacijos projektai: edukacinės išvykos, maisto gaminimo veiklos, vizualiniai diktantai. Paminėtos Dauno sindromo, autizmo ir disleksijos dienos – organizuotos informacinės pamokėlės, parodos, fotosesijos, standai. Specialiųjų poreikių mokiniams suorganizuotas rajoninis renginys „Žaidimų rytmetis“. Buvo viešinamos mokinių sėkmės istorijos, organizuotos edukacinės išvykos, skirtos geriausiai besimokantiems mokiniams. Suplanuotos ir įgyvendintos vasaros stovyklos. Organizuota respublikinė mokinių konferencija „Augu ir tobulėju ne tik pamokose“, kurioje mokiniai pristato savo pomėgius, kūrybinius darbus ir pasiekimus. Dvi mokyklos pedagogės sukūrė leidinius „Mano knyga“, skirtus 1–4 klasėms ir 5–8 klasėms. Šie leidiniai mokslo metų pradžioje padeda mokiniams įdomiau, žaismingiau ir tiksliau išsikelti individualius ugdymosi tikslus.

Mokykla priklauso vaiko individualios pažangos (VIP) respublikiniam asocijuotų mokyklų tinklui. Tinklo tikslas – tobulinti mokinių pažinimo, motyvavimo, paramos ir ugdymosi aplinkų kūrimo kompetencijas dalyvaujant stažuotėse VIP tinklo įstaigose. Šiam tinklui šiuo metu priklauso 20 progimnazijų iš visos Lietuvos. 2025 m. spalio 14–15 d. mokykla tapo atvira patirčių erdve stažuotojams iš įvairių Lietuvos mokyklų: Vilniaus šv. Kristoforo, Klaipėdos Vyturio, Kauno J. Dobkevičiaus, Šiaulių „Salduvės“, Pasvalio „Svalios“ progimnazijų ir Radviliškio Gražinos pagrindinės mokyklos. Svečiai susipažino su mokyklos administracija, socialinio pedagogo veikla, dalyvavo įvairių dalykų pamokose, šokio pamokoje, skirtoje disleksijai pažymėti. Mokytojams buvo pristatytas mokinių pažangos stebėjimas, leidinys „Mano knyga“, projektas „Žalgiris mano

mokykloje“, praktinės-tiriamosios veiklos, gamtamokslinis ugdymas ir geografijos projektiniai darbai. Sensorinėje erdvėje svečiai sužinojo apie veiklas, inicijuotas TŪM programos metu. Stažuotė baigėsi refleksija, kurioje dalyviai dalijosi išpūdziais ir idėjomis ateičiai. Stažuotės metu net 24 mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai ir administracijos atstovai dalijosi patirtimi ir pristatė progimnazijos veiklą. Dalyviai pabrėžė mokinių mandagumą, pedagogų profesionalumą, nuoširdų dėmesį kiekvienam vaikui ir sklandų mokytojo bei mokinio padėjėjo komandinį darbą. Šios stažuotės tapo puikiu pavyzdžiu, kaip bendradarbiavimas ir atvirumas praturtina ugdymo procesą ir skatina profesinį tobulėjimą. Kiekvienais metais stažuotėse dalyvauja ir mūsų mokyklos mokytojai. 2025 m. 4 mokytojai ir 1 mokinio padėjėja stažavosi Radviliškio Gražinos pagrindinėje mokykloje, Kėdainių „Aušros“ ir Šiaulių V. Kudirkos progimnazijose. Mokytojai parsiveža bent po vieną idėją ir ją įgyvendina savo mokykloje.

Pagal Erasmus+ akreditacijos projektą į darbo šešėliavimą Portugalijoje išvyko du atstovai, į mokymus Lenkijoje – du atstovai. Suorganizuota šešių mokinių stažuotė Tenerifėje. Projektas „Digital Trace of Cultural Heritage“ užbaigtas laiku ir įvertintas 76 balais.

Pakruojo „Žemynos“ progimnazija dalyvavo ir užbaigė „Tūkstantmečio mokyklų I“ (TŪM) programą, kurios tikslas – sudaryti palankias sąlygas kiekvienam mokiniui pasiekti aukštesnių ugdymosi rezultatų. Progimnazija aktyviai įsitraukė į keturias pagrindines TŪM programos sritis: lyderystę, įtraukijį ugdymą, kultūrinį ugdymą ir STEAM ugdymą. Mokyklos vadovai ir pedagogai dalyvavo mokymuose, supervizijose, refleksiniuose renginiuose, skirtuose lyderystės ir vadybos kompetencijų stiprinimui. Įsitraukta į skaitmeninės tinklaveikos platformos kūrimą, skatinant bendradarbiavimą tarp rajono mokyklų. 2025 m. įrengtas sensorinis kambarys, skirtas mokinių savireguliacijai, atsipalaidavimui ir individualiems užsiėmimams. Organizuotos veiklos „Super klasės valandėlė“, „Super žaidynės“, stovykla „Super klasė“, mokinieji filmų seansai ir diskusijos. Įvyko visos mokyklos trijų dienų patirtinis renginys „Ugniniai aitvarai“. Įrengta lauko kino teatro erdvė filmų peržiūroms ir diskusijoms. Mokytojai įsitraukė į STEAM mokytojų klubo veiklą. Progimnazija, aktyviai įgyvendindama TŪM programos tikslus, kūrė įtraukią, kūrybišką ir inovatyvią ugdymo aplinką. Šios veiklos prisideda prie mokinių pasiekimų gerinimo, mokytojų profesinio augimo ir visos bendruomenės įsitraukimo į švietimo pažangą.

Mokykloje organizuojama praktinė-tiriamoji veikla – integruotas ugdymo metodas, skatinantis mokinius ne tik įgyti žinių, bet ir jas taikyti realiose situacijose. Šios veiklos tikslas – ugdyti gebėjimą ne tik žinoti faktus, bet ir mokėti juos susirasti, analizuoti, vertinti ir pritaikyti. Praktinė-tiriamoji veikla padeda ugdyti kritinį mąstymą, bendradarbiavimo įgūdžius, kūrybiškumą ir savarankiškumą. Mokytojai iki žiemos atostogų (vasario mėn.) parengia programas pasirinkta tema. Kovo mėnesį mokiniai rašo motyvacinį laišką ir pasirenka tris programas. 5–8 klasių mokiniai per ketverius metus negali kartoti to paties dalyko – taip skatinamas naujų patirčių įvairovė. Grupės sudaromos iš 4–14 mokinių. Pradinių klasių mokytojos programą rengia savo klasei, joje dalyvauja visa klasė. Veiklos vyksta paskutinę mokslo metų savaitę. Trijų dienų praktinė veikla vykdoma mokykloje, Pakruojo mieste ar kitose Lietuvos vietose, o ketvirtą dieną vyksta veiklų pristatymai įvairiomis formomis – nuo spektaklio iki žodinio pasakojimo. Mokiniai praktinėje-tiriamajoje veikloje ugdo mokymosi, kritinio mąstymo, savarankiškumo ir ateičiai reikalingas kompetencijas.

1–4 klasėse kas savaitę vyksta programos „Antras žingsnis“ užsiėmimai. Tai socialinių emocijų įgūdžių lavinimo ir smurto prevencijos programa, kuri padeda mažinti agresyvų elgesį, moko tinkamai reikšti jausmus, spręsti konfliktus ir suvokti savo elgesio pasekmes. 5–8 klasėse kas mėnesį vyksta prevencinės klasės valandėlės, skirtos patyčių mažinimui. 2025 m. lapkričio mėnesį

įvyko 5–8 klasėse mokančių mokytojų mokymai, socialinio emocinio ugdymo programai įgyvendinti „Paauglystės kryžkelės“. 1–4 klasių mokiniai dalyvauja vaisių ir pieno vartojimo skatinimo programose. Visi mokyklos antrokai kasmet dalyvauja projekte „Mokėk plaukti ir saugiai elgtis vandenyje“ – apie 90 proc. mokinių įgyja tvirtus plaukimo įgūdžius. Visi pradinėse klasių mokiniai mokosi informatikos kaip atskiro mokomojo dalyko.

Mokykloje vyksta daug gamtosauginių veiklų: projektai „Žmogus – gamtos draugas“, „Mes rūšiuojam“, akcija „Lesyklėlė“, „Inkilų kėlimo šventė“, skirta Žemės dienai paminėti, dieninė mokinių stovykla „Gyvenk sveiku gyvenimo ritmu“. Mokiniai dalyvauja respublikiniuose aplinkosauginiuose konkursuose (Aplinkosaugos egzamine, Aplinkosaugos olimpiadoje ir kt.), pristato projektus respublikinėse konferencijose. Gamtosauginių mokyklų programa įgyvendinama pagal parengtą veiklos planą. 2025 m. rugsėjį mokykla už gamtosauginę veiklą apdovanota jau keturiolikta Žaliaja vėliava ir sertifikatu. Gruodžio mėnesį planuojama rengti veiklos planą penkioliktai Žaliajai vėliavai gauti.

2025–2026 mokslo metais mokykloje vyksta 23 neformaliojo ugdymo užsiėmimai, kuriuos lanko apie 46 proc. mokinių. Užsiėmimai skirti sporto, STEAM, IT, šokio ir meno sritims. 2024–2025 m. m. vyko 24 užsiėmimai, juos lankė 50 proc. mokinių. Sumažėjusį užsiėmimus lankančių mokinių procentą galėjo lemti sumažėjęs būrelių skaičius mokykloje ir išaugusi užsiėmimų pasiūla mieste.

Mokslo metų pradžioje kiekvienas mokytojas ir pagalbos mokiniui specialistas išsikelia 3 ar daugiau metinių veiklos tobulinimo uždavinių. Tai padeda tikslingai planuoti veiklą, aiškiai nusimatyti profesinio augimo kryptis. Uždaviniai aptariami su kuruojančiu vadovu rugsėjo ir birželio mėnesiais – taip sudaromos sąlygos dalintis patirtimi, gauti grįžtamąjį ryšį ir paramą. Besibaigiant mokslo metams visos metodinės grupės pristato savo metinę veiklą. Kiekvienas mokytojas kasmet veda po 4 integruotas pamokas ir po 4 pamokas netradicinėse aplinkose, taip pat stebi po 4 kolegų pamokas.

Analizuojant mokytojų profesinės kvalifikacijos tobulinimo duomenis matyti, kad vidutiniškai vienam mokytojui per 2025 metus teko apie 50 valandų kvalifikacijos tobulinimo.

Mokytojų komitetas aktyviai prisideda prie mokyklos bendruomeniškumo ir kultūrinio gyvenimo stiprinimo. Jo nariai organizuoja edukacines išvykas, apsilankymus koncertuose, taip skatindami mokytojų kultūrinį tobulėjimą ir tarpusavio bendrystę. Komitetas rūpinasi mokyklos tradicijų puoselėjimu – sveikina buvusius mokytojus, lanko mirusių pedagogų kapus, išreiškia pagarbą jų indėliui į mokyklos istoriją. Tai liudija nuoširdų rūpestį, dėkingumą ir siekį išlaikyti gyvą mokyklos bendruomenės dvasią.

Mokinių pasiekimai viešinami mokyklos interneto svetainėje:

<https://zemynapm.lt/mokiniu-pasiekimai/>. Veiklos viešinamos mokyklos tinklalapyje www.zemynapm.lt ir socialiniame tinkle <https://www.facebook.com/PakruojoZemyna>.

Atnaujintas ir papildytas ugdymo procesui reikalingos literatūros fondas. 2025 metais vadovėliams skirti 32 396,8 eurai, t. y. iš projekto „Galimybių mokykla“ 15 154,80 eurai ir iš mokyklos lėšų 17 242 eurai.

Pakeista dalis turėklų laiptinėse ir atnaujinta vidaus stebėjimo sistema. Pakeisti valgyklos vamzdiniai, elektros instaliacija, suremontuotos pagalbinės patalpos. Valgykloje dar liko suremontuoti indų plovyklą ir maisto gaminimo zoną. Dėl lėšų trūkumo kol kas nesuprojektuoti mokyklos muziejaus baldai. Kartu su mokiniais kuriama patraukli mokyklos aplinka. Mokinių darbai ne tik puošia mokyklos erdves, bet ir naudojami kaip ugdymo priemonė, padedanti integruoti skirtingus dalykus, skatinti mokinių saviraišką ir pasididžiavimą savo veikla.


Kasmet atliekamas mokyklos kultūros įsivertinimas. 2025 m. buvo vertinama aplinkų bendra kultūra mokykloje. Apklaustos rezultatai atskleidė, kad aplinkos estetika ir įtrauktis daro teigiamą poveikį mokinių emocinei gerovei, todėl šios veiklos yra prasmingos ir vertingos.

Pagrindiniai iššūkiai, trukdantys didesnam įsitraukimui, – laiko trūkumas, mokinių motyvacijos stoka ir riboti materialiniai resursai. Mokytojai mato aiškias tobulinimo galimybes: siūloma labiau integruoti aplinkos kūrimo veiklas į ugdymo procesą, skirti joms daugiau laiko, užtikrinti papildomus resursus ir suteikti mokiniams daugiau sprendimo galios kuriant savo mokyklos aplinką.

Finansiniai ir materialieji ištekliai. Mokyklos veikla finansuojama iš valstybės biudžeto (ugdymo lėšos) ir savivaldybės biudžeto (aplinkos lėšos). 2025 m. pabaigoje kreditorinis įsiskolinimas yra 2 965 eurai.

Informacija apie atliktus mokyklos veikos patikrinimus. Mokyklos veiklą tikrino Pakruojo savivaldybės centralizuoto audito tarnyba. Gautos rekomendacijos pilnai įgyvendintos.

Pakruojo „Žemynos“
progimnazijos direktorius



(parašas)

Darius Ramonas

2025-01-20
(data)

PAKRUOJO „ŽEMYNOS“ PROGIMNAZIJA

(Įstaigos kodas 190066563, adresas P. Mašiotų g.45, Pakruojo m., Pakruojo r. sav.)

**PAKRUOJO „ŽEMYNOS“ PROGIMNAZIJA, 2025 M. GRUODŽIO 31 D.
PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip

PAKRUOJO „ŽEMYNOS“ PROGIMNAZIJA 2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ
METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip

TURINYS

„Žemynos“ progimnazijos finansinės būklės ataskaita.....	4
„Žemynos“ progimnazijos veiklos ataskaita.....	6
„Žemynos“ progimnazijos grynojo turto pokyčių ataskaita.....	7
„Žemynos“ progimnazijos pinigų srautų ataskaita.....	8
„Žemynos“ progimnazijos finansinių ataskaitų aiškinamais raštas.....	10
I. Bendroji dalis.....	10
II. Apskaitos politika.....	11
III. Pastabos.....	16
Ištaigos finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto priedai.....	33

PAKRUOJO „ŽEMYNOS“ PROGIMNAZIJOS 2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ
METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip

Lentelių sąrašas

1 lentelė. Ilgalaikio nematerialiojo turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominiai normatyvai.....	11
2 lentelė. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominiai normatyvai.....	12
3 lentelė. Informacija apie ilgalaikį finansinį turtą.....	19
4 lentelė. Atsargų vertė pagal grupes.....	19
5 lentelė. Išankstiniai apmokėjimai.....	20
6 lentelė. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas.....	20-21
7 lentelė. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas.....	24-25
8 lentelė. Tiekėjams mokėtinos sumos.....	25
9 lentelė. Sukauptos mokėtinos sumos.....	25
10 lentelė. Pagrindinės veiklos kitos pajamos.....	26
11 lentelė. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos.....	26
12 lentelė. Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos.....	27
13 lentelė. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos.....	29
14 lentelė. Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos.....	29
15 lentelė. Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus) nacionaline ir užsienio valiutomis.....	30

PAKRUOJO „ŽEMYNOS“ PROGIMNAZIJS 2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ
METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip

**PAKRUOJO „ŽEMYNOS“ PROGIMNAZIJS 2025 METŲ GRUODŽIO 31 D.
PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

**I. SKYRIUS
BENDROJI DALIS**

Finansinių ataskaitų rengėjas

Pakruojo „Žemynos“ progimnazija - savivaldybės biudžetinė įstaiga, steigėjas Pakruojo rajono savivaldybė, Juridinių asmenų registre įregistruota 1982 m. rugsėjo 1 d. (Pakruojo 2-oji vidurinė mokykla), įstaigos kodas 190066563. Mokyklos veiklos tikslas - plėtoti dvasines, intelektines ir fizines asmens galias, bendrąsias ir esmines dalykines kompetencijas, būtinas tolesniam mokymuisi profesinei karjerai ir savarankiškam gyvenimui. Mokyklos veiklos uždaviniai - teikti mokiniams kokybišką pradinį, pagrindinį išsilavinimą, tenkinti mokinių pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius, teikti mokiniams reikiamą pagalbą, užtikrinti sveiką ir saugią mokymosi aplinką. 1997 m. pavadinta „Žemynos“ vidurinė mokykla, o 2020 m. rugsėjo 1 d. mokyklos oficialus pavadinimas Pakruojo „Žemynos“ progimnazija. Mokykla yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, atributiką, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kitais teisės aktais ir nuostatais.

Ataskaitinis laikotarpis, už kurį parengta informacija

2025 biudžetiniai metai.

Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotuosius ir kitus subjektus

Pakruojo „Žemynos“ progimnazija kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų neturi.

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį

Vidutinis darbuotojų skaičius 2025 metais – 93, o praėjusiame ataskaitiniame laikotarpyje darbuotojų skaičius sudarė – 88.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos vienetais – eurai. Šiame ataskaitų rinkinyje teikiama informacija apie įstaigos 2025 finansinių metų paskutinės dienos finansinę būklę, 2025 metų veiklos rezultatus, grynojo turto pokyčius ir pinigų srautus, viešojo sektoriaus subjektų privalomasis bendrasis sąskaitų planas, bendroji informacija apie įstaigą.

II. SKYRIUS

APSKAITOS POLITIKA

Teisės aktai, kuriais vadovaujantis tvarkoma buhalterinė apskaita

Finansinė atskaitomybė parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos, Viešojo sektoriaus finansinės atskaitomybės, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais reglamentuojančiais viešojo sektoriaus finansinės atskaitomybės sudarymo tvarką.

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- 1) valstybės funkciją;
- 2) programą;
- 3) lėšų šaltinį;
- 4) valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybinio įrašu didžioje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Finansinių ataskaitų atitikimas VSAFAS

Parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Įsigijus nematerialųjį turtą, jis apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Finansinės būklės ataskaitoje jis parodomas likutine verte, kuri apskaičiuojama iš įsigijimo savikainos atimant sukauptą amortizaciją ir vertės sumažėjimo sumą.

Amortizacija skaičiuojama tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu. Likvidacinė vertė nenustatoma. Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto naudingo tarnavimo laikas kuris patvirtintas įsakymu „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų sąrašo patvirtinimo“ 2022 m. gruodžio 30 d. Nr. V-130. Likvidacinė vertė nenustatoma.

1 lentelė.

Eil. Nr.	Turto grupė	Naudingo tarnavimo laikas (metais)
1.	Programinė įranga ir jos licencijos	3
2.	Kitas nematerialusis turtas	3

Nematerialusis turtas nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas neatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka materialiojo turto sąvoką ir 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ reikalavimus. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto apibrėžimą ir visus jo pripažinimo kriterijus. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje užregistruojamas įsigijimo savikaina. Finansinės būklės ataskaitoje ilgalaikis materialusis turtas parodomas įsigijimo savikaina atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir vertės sumažėjimo sumą. Nustatyta ilgalaikio materialiojo turto minimali vertė, nuo kurios turtas pripažįstamas ilgalaikiu materialiuoju turtu, yra 750 eurų. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu. Likvidacinė vertė nenustatoma. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas patvirtintas 2022 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. V-130 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų sąrašo patvirtinimo“.

2 lentelė.

Eil. Nr.	Turto grupė	Naudingo tarnavimo laikas (metais)
1.	Pastatai	75-100
2.	Infrastruktūros statiniai	15-60
3.	Kiti statiniai	15
4.	Mašinos ir įrenginiai	4-10
5.	Transporto priemonės	6-9
6.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	4-9

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš VSS registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tai ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboliškai vieno euro verte.

Neatlygintinai gautas IMT iš kito VSS registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas parodomas pagal IMT perdavimo dienos būklę.

Įsigytas IMT už simbolinį mokestį registruojamas IMT tikrąja verte galima patikimai nustatyti. Jei negalima, IMT registruojamas simboliškai vieno euro verte.

IMT, kurį priimtas sprendimas parduoti, perkeliama į atsargas sprendimo priėmimo dieną. Turtas į atsargas perkeliama nurodant to turto įsigijimo savikainą, sukauptas nusidėvėjimo ir nuvertėjimo sumas.

Atsargos

Atsargų apskaita atitinka 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ reikalavimus.

Atsargos apskaitoje registruojamos įsigijimo savikaina, Finansinės būklės ataskaitoje parodytos įsigijimo savikaina. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, taikoma konkrečių kainų įkainojimo metodą.

VSS turtą, kurio apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose, kitam VSS perduoda iš nebalansinių sąskaitų. VSS, gavęs turtą iš nebalansinių sąskaitų, savo apskaitoje registruojama nebalansinėje sąskaitose ir, ji reikia, tik po to jį perkelia į balansą, nurodydamas jo įsigijimo savikainą arba grynąją realizavimo vertę, pirminį šio turto įsigijimo finansavimo šaltinį.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėje sąskaitoje kiekiu ir vertine išraiška.

Išankstiniai apmokėjimai

Finansinės būklės ataskaitos dalyje „Išankstiniai apmokėjimai“ rodomos:

- iš anksto sumokėtos sumos už atsargas, paslaugas, kurios bus suteiktos per 12 mėnesių nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos, ir kitą trumpalaikį turtą;
- ateinančių laikotarpių sąnaudos – sumos, sumokėtos einamuoju ir ankstesniu ataskaitiniais laikotarpiais, kurios bus pripažintos sąnaudomis ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais.

Rengiant šį ataskaitų rinkinį išankstiniai mokėjimai buvo vertinami įsigijimo savikaina.

Per vienus metus gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17 - ajį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Per vienerius metus gautinos sumos – tai per 12 mėnesių nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos gautinos sumos. Šios sumos finansinėse būklės ataskaitoje rodomos verte, apskaičiuojama iš jų įsigijimo savikainos atėmus įvertintas neatgautinas sumas. Per vienerius metus gautinos sumos skirstomos į:

- gautinas finansavimo sumas;
- gautinas sumas už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas;
- sukauptas gautinas sumas;
- kitas gautinas sumas.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigų sudaro pinigai esantis kasoje gauti iš savivaldybės biudžeto, bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai. Pinigų ekvivalentai – trumpalaikės likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai iškeičiamos į tam tikras pinigų sumas.

Turto perdavimo sutartys

Panauda

Turtas, gautas pagal panaudos sutartis, registruojamas nebalansinėse sąskaitose turto kontrolei užtikrinti. Pagal panaudos sutartį perduoto turto ir jo nusidėvėjimo bei jo sąnaudų apskaitą tvarko ir finansinėse ataskaitose rodo panaudos davėjas.

Finansavimo sumos, finansavimo pajamos ir finansavimo sąnaudos

Finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei atitinka 20 - ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ pateiktą sąvoką ir kriterijus. Apskaitoje finansavimo sumos skirstomos į gautinas, panaudotas ir gautas. Finansavimo sumos 20-ojo VSAFAS -18, 19 priedai.

Pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą, vadovaujantis VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20 – ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Pajamos negali būti pripažintos, jei negalima patikimai įvertinti sąnaudų. Pagal palyginimo principą pajamos ir sąnaudos susijusios su ta pačia ūkine operacija ar įvykiu, yra pripažįstamos tą patį ataskaitinį laikotarpį. Pajamų pripažinimo sąlygos taikomos kiekvienai pajamų grupei atskirai. Visos pajamos veiklos rezultatų ataskaitai sudaryti skirstomos į:

1. pagrindinės veiklos;
2. kitos veiklos;
3. finansinės ir investicinės veiklos.

Pajamos apskaitoje registruojamos 7 klasės sąskaitų plano sąskaitose.

Sąnaudos pripažįstamos ir apskaitoje registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį buvo patirtos, t.y. kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Registruojamos sąnaudos yra grupuojamos pagal Pakruojo „Žemynos“ progimnazijos veiklą ir sąnaudų pobūdį. Sąnaudų apskaita „Žemynos“ progimnazijoje pasirinkta vadovaujantis 11 – ojo VSAFAS „Sąnaudos“ reikalavimais. Sąnaudos apskaitoje registruojamos 8 klasės sąskaitų plano sąskaitos.

Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai

18 –asis viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartas „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ nustato atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto ir poataskaitinių įvykių pripažinimo, įvertinimo, registravimo apskaitoje ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimus.

Atidėjinys – įsipareigojimas, kurio galutinės įvykdymo sumos arba įvykdymo laiko negalima tiksliai nustatyti, tačiau galima patikimai įvertinti.

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi

ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Atidėjiniai peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgus į naujas aplinkybes ar įvykius, kad parodytų dabartinį įvertinimą. VSS nepripažįsta neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto, tačiau neapibrėžtieji įsipareigojimai ir turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose ir apie tai pateikiama informacija finansinių ataskaitų rinkinio aiškinamajame rašte.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinis įsipareigojimas – tai įsipareigojimas perduoti pinigus ar kitą finansinį turtą kitai šaliai.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

- a) FĮ, susiję su rinkos kainomis, - tikrąja verte;
- b) iš suteiktų garantijų kilę FĮ – tikrąja verte;
- c) ilgalaikiai FĮ - amortizuota savikaina;
- d) trumpalaikiai FĮ - įsigijimo savikaina.

Įsipareigojimai apskaitoje registruojami pagal sąskaitas faktūras, perdavimo ir priėmimo aktus, žiniaraščius, buhalterines pažymas ar kitus, juos pagrindžiančius dokumentus.

Kitos pajamos

Pajamos rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento. Pajamos turi būti įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Sąnaudos

Apskaitoje registruojamos ir pripažįstamos to ataskaitinio laikotarpio sąnaudos, kai uždirbamos su jomis susijusiomis pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Veiklos rezultatų ataskaitoje sąnaudos grupuojamos pagal tai, kokią veiklą vykdant jos buvo padarytos. Sąnaudų grupės pagal veiklos rūšis:

- pagrindinės veiklos sąnaudos;
- kitos veiklos sąnaudos;
- finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Sąnaudų grupavimas nepriklauso nuo to, iš kokių finansavimo šaltinių ar kokių pajamų jos apmokamos.

BĮ veiklos rezultatų ataskaitoje rodomos pagrindinės veiklos sąnaudos sugrupuotos pagal pagrindines valstybės funkcijas:

- darbo užmokesčio ir socialinio draudimo;

- nusidėvėjimo ir amortizacijos;
- komunalinių paslaugų ir ryšių;
- komandiruočių;
- transporto;
- kvalifikacijos kėlimo;
- sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina;
- kitų paslaugų;
- kitos.

Prie finansinės ir investicinės veiklos sąnaudų priskiriama:

- nuostoliai dėl valiutų kursų pasikeitimo;
- delspinigiai ir baudos už pavėluotus atsiskaitymus;
- kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Segmentai

Veiklos segmentas pagal valstybės funkciją – veiklos dalis, apimantis vieno valstybės funkcijos atlikimą. Sąnaudos prie veiklos segmentų priskiriamos pagal tai, kokiomis valstybės funkcijomis vykdyti skiriami ir naudojami ištekliai. Šiame ataskaitų rinkinyje informacija pagal segmentus teikiama apie pagrindinės veiklos sąnaudas ir pinigų srautus.

Operacija užsienio valiuta

Valiutos kursas – apskaitoje taikomas euro ir užsienio valiutos santykis, nustatytas vadovaujantis LR buhalterinės apskaitos įstatymu.

III. SKYRIUS

PASTABOS

1. Nematerialusis turtas

Kitas nematerialusis turtas ataskaitinio laikotarpio pradžioje sudarė – 32.826,65 Eur, o pabaigoje 14.624,07 Eur, tai sudaro programinė įranga ir licencijos ir kitas nematerialus turtas. Per 2025 metus buvo pirka EDUKA klasė- metinės licencijos mokiniui ir mokytojui, kurių įsigijimo vertė 1.036,00 Eur. Kito nematerialaus turto pirka ir nurašyta nebuvo, programinės įrangos irgi nenurašėme. Apskaičiuotas nusidėvėjimas per ataskaitinį laikotarpį 19.238,58 Eur. Iš viso sukaupta nusidėvėjimo laikotarpio pabaigoje 48.294,62 Eur.

2. Ilgalaikis materialusis turtas

Didžiausią dalį ilgalaikio materialiojo turto sudarė *pastatai* – 1.978.331,49 Eur, tai

negyvenamieji pastatai. Per 2025 metus pastatų neatlygintinai gauta nebuvo. Apskaičiuota nusidėvėjimo per ataskaitinį laikotarpį 61.662,24 Eur. Iš viso sukaupta nusidėvėjimo laikotarpio pabaigoje 952.637,98 Eur. . Palyginus ataskaitinius metus su praėjusių laikotarpių pastatų likutinė vertė sumažėjo 61.662,24 Eur.

Kiti statiniai – likutinė vertė laikotarpio pabaigoje 76.713,92 Eur (2024 metais -71.697,68 Eur) arba 5.016,24 Eur daugiau. Per 2024 metus kitų statinių nepirko ir neatlygintinai nebuvo gauta, bet buvo pergrupavimas. Iš nebaigtos statybos iškelta į kitus statinius 10.500,00 Eur. Iš viso sukaupta nusidėvėjimo laikotarpio pabaigoje 45.419,24 Eur.

Mašinos ir įrenginiai - likutinė vertė laikotarpio pabaigoje 14.805,20 Eur (2024 metais – 9.335,25 Eur). Per 2025 metus pirka turto už 8.852,66 Eur, tai šaldytuvus 2.178,00 Eur, kondicionieriaus įrengimas 4.980,66 Eur įsigytas turtas iš „Tūkstantmečio mokyklos I“ projekto Nr.10-0141-P-0001 ES lėšų ir Robot Coupe daržovių pjaustyklė įsigyta iš biudžeto lėšų. Pergrupavimas 16.915,61 Eur todėl, kad ilgalaikio materialiojo turto vienetai, neatitiko Standarte nustatytų ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijų, kurio įsigijimo vertė mažesnė negu 750,00 Eur. Rėmėmės 2024 metų spalio 22 d. Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymų Dėl finansų ministro 2008 metų gegužės 8 d. įsakymo Nr. 1K-174 „, Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 12-ojo standarto patvirtinimo“ pakeitimo. Apskaičiuota nusidėvėjimo per ataskaitinį laikotarpį 3.382,71Eur. Iš viso sukaupta nusidėvėjimo laikotarpio pabaigoje 57.441,12 Eur. Palyginus ataskaitinius metus su praėjusių laikotarpių pastatų likutinė vertė padidėjo 5.469,95 Eur.

Transporto priemonės - likutinė vertė laikotarpio pabaigoje 4.518,95 Eur (2024 metais – 12.265,67 Eur) arba 7.746,72 Eur mažiau. Neatlygintinai gauta ir pirka turto nebuvo. Apskaičiuota nusidėvėjimo per ataskaitinį laikotarpį 7.746,72 Eur. Iš viso sukaupta nusidėvėjimo laikotarpio pabaigoje 80.730,39 Eur.

Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas - likutinė vertė laikotarpio pabaigoje 151.514,09 Eur (2024 metais –126.557,86 Eur). Neatlygintinai gauta turto už 6.465,57 Eur, tai Pakruojo rajono savivaldybė pagal 2025 m. gruodžio 9 d. savivaldybės turto, perduodamo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise, perdavimo ir priėmimo aktą Nr. TPA-144-(13.2.) perdavė gaivinimo manekenas "Brayden PRO" už 1.203,95 Eur ir vaizdo stebėjimo sistemos įranga už 5.261,62 Eur. Per 2025 metus pirka už 59.985,76 Eur iš jų: kita biuro įranga – 30.327,25 Eur t. y. sensorinio kambario kompiuterinė įranga 1 komplektas 11.614,79 Eur, emocijų kopėčios 1.573,00 Eur, interaktyvių mygtukų komplektas 1.124,09 Eur, interaktyvi sensorinė garso panelė 2.057,00 Eur, garso ir šviesos lenta 1.378,19 Eur, taktilinis takas 871,20 Eur, interaktyvios grindys 3.978,48 Eur, 2 vnt. interaktyvus ekranas Promethean ActivPanel 10 75" 4K su mokymais 5.250,00 Eur. Šis turtas įsigytas iš „Tūkstantmečio mokyklos I“ projekto Nr.10-0141-P-0001 ES lėšų. Taip pat

buvo pirktas interaktyvus ekranas NEWLINE TT-7523QA (LYRA PRO) 2.480,50 Eur iš mokymo lėšų. Baldų – 12.882,51 Eur (5 vnt. metalinių suolų komplektas su stalu, apdirbtas mediena Picnic R1, drabužių spinta, stelažai, indų surinkimo langelis, stalas n.pl.su plovimo vonia ir plautuve), kito ilgalaikio materialiojo turto už 16.776,00 Eur (lauko kino įrangos komplektas, chemijos rinkinys - medžiagos, mišiniai, vanduo), turtas įsigytas iš „Tūkstantmečio mokyklos I“ projekto Nr.10-0141-P-0001 ES lėšų. Apskaičiuota nusidėvėjimo per ataskaitinį laikotarpį 32.638,43 Eur. Iš viso sukaupta nusidėvėjimo laikotarpio pabaigoje 203.614,35 Eur. Nurašyta turto per ataskaitinius metus nebuvo.

Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai – likutinė vertė laikotarpio pabaigoje 0,00 Eur (2024 metais 0,00 Eur). Neatlygintai gauta ir pergrupuota į kitus statinius 10.500,00 Eur, nes pagal 2025 m. lapkričio 9 d. ilgalaikio materialiojo turto remonto ir statybos darbų (esminio pagerinimo) verčių perdavimo ir priėmimo aktą, Nr. TPA-127-(13.2.) perduota teritorijos tvora. Tvoros įsigijimo vertė 10.500,00 Eur, iš jų Europos Sąjungos lėšos 8.925,00 Eur, valstybės biudžeto lėšos 815,13 Eur ir savivaldybės biudžeto lėšos 759,87 Eur.

Per 2025 metus ilgalaikio materialiojo turto buvo įsigyta už 68.838,42 Eur (2024 metais – 67.240,03 Eur) arba 1.598,39 Eur daugiau, iš jų neatlygintinai gauto turto 16.965,57 Eur (2024 metais – 2.914,32 Eur). Perduoto ir nurašyto ilgalaikio materialiojo turto per 2025 metus nebuvo.

Per 2025 metus buvo apskaičiuotas 110.913,86 Eur ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sukaupta nusidėvėjimo suma iš viso 1.339.843,08 Eur.

Ilgalaikio materialiojo turto, kuris visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo savikainą sudarė 124.783,14 Eur (2024 metais – 104.662,79 Eur). Nenaudojamo veikloje materialiojo turto vertė ataskaitinių metų pabaigoje buvo lygi nuliui.

Pagal panaudos sutartis gauto ilgalaikio materialiojo turto vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 16.328,95 Eur (2024 metais – 19.308,89 Eur) (10 ir 11 priedai). 2025 metais vasario 14 d. pagal savivaldybės turto, perduodamo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise, perdavimo ir priėmimo aktą Nr. TPA-144-(13.2.) iš panaudos turtas buvo užpajamuotas į užbalansą.

3. Finansinis turtas

Informaciją apie finansinį turtą pateikta 3 lentelėje.

3 lentelė. Informacija apie ilgalaikį finansinį turtą

Eil. Nr.	Atsargų grupės	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius	0,00	0,00
1.1	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus	0,00	0,00

1.2	Investicijos į kontroliuojamus ne viešo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus	0,00	0,00
1.3	Investicijos į kitus subjektus	0,00	0,00
2	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius	0,00	0,00
2.1	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turtą	0,00	0,00
2.2	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turtą	0,00	0,00
3	Po vienu metų gautinos sumos	28.501,71	28.516,72
4	Ilgalaikiai terminuoti indėliai	0,00	0,00
5	Kitas ilgalaikis finansinis turtas	0,00	0,00
6	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turtą	0,00	0,00
6.	Iš viso	28.501,71	28.516,72

Iš pateiktos 3 lentelės matyti, kad 2025 metais informacija apie ilgalaikį finansinį turtą sudarė 28.501,71 Eur (2024 metais 28.516,72 Eur). Tai po vienu metų gautinos sumos (išėtinės išmokos kuriems darbuotojams sukaks pensijinis amžius).

4. Atsargos

Atsargų vertė 2025 m. gruodžio 31 d. pagal grupes pateikta 4 lentelėje.
4 lentelė. Atsargų vertė pagal grupes

Eil. Nr.	Atsargų grupės	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1.	Strateginės ir neliečiamos atsargos	0,00	0,00
2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	1.454,48	2.363,77
3.	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys	0,00	0,00
4.	Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti	0,00	0,00
5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	0,00	0,00
6.	Iš viso	1.454,48	2.363,77

Atsargų likutis ataskaitinio laikotarpio diena iš viso buvo 1.454,48 Eur, didžiausią dalį sudarė medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių, iš jų kuras – 75,18 Eur, nemokamas maitinimas – 0,29 Eur ir mokamas maitinimas – 1.379,01 Eur. 2025 metus palyginus su 2024 metais atsargų vertė sumažėjo 909,29 Eur.

5. Išankstiniai apmokėjimai

Informacija apie išankstinius apmokėjimus paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną pateikta šio aiškinamojo rašto 5 lentelėje.

1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	535,02	0,00	0,00	237,30	0,00	0,00
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.5	Kitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5	Sukauptos gautinos sumos	70.239,55	70.239,55	0,00	63.736,58	63.736,58	0,00
1.5.1	Iš biudžeto	70.239,55	70.239,55	0,00	63.736,58	63.736,58	0,00
1.5.2	Kitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6	Kitos gautinos sumos	281,60	0,00	0,00	53,98	0,00	0,00
2	Per vienerius metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Per vienerius metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	71.056,17	70.239,55	0,00	64.027,86	63.736,58	0,00

2025 metais per vienerius metus gautinos sumos sudarė 71.056,17 Eur (2024 metais – 64.027,86 Eur), iš jų viešojo sektoriaus subjektų 70.239,55 Eur. Didžiausią dalį per vienerius metus gautinų sumų sudarė sukauptos gautinos sumos – 70.239,55 Eur. t.y. sukauptiems atostoginiams 67.549,82 Eur ir sukauptoms įmokoms Sodrai 979,47 Eur ir skolos tiekėjams 1.710,26 Eur.

Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą ar paslaugas 535,02 Eur (2024 metais – 237,30 Eur). Tai išrašytos, bet dar neapmokėtos sąskaitos už suteiktas paslaugas (sporto salės nuoma 321,35 Eur), priskaičiuotas mokamo maitinimo likutis 213,67 Eur.

2025 metus palyginus su 2024 metais, per vienerius metus gautinų sumų balansinė vertė iš viso padidėjo 7.028,31 Eur, tai įtakoją padidėjusios sukauptos gautinos sumos.

7. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigai ir pinigų ekvivalentai sudarė 18.678,18 Eur (2024 metais 141.270,44 Eur), t.y. pinigų likutis bankų sąskaitose. Likučio suma pasiskirsto sekančiai:

- ✓ 2025 m. gruodžio 31 d. įstaigos banko sąskaitoje LT534010045600070067 biudžetinės lėšos buvo panaudotos visos;
- ✓ 2025 m. gruodžio 31 d. įstaigos banko sąskaitoje LT874010045600080125 liko nepanaudoti 647,83 Eur, tai įnešti pinigai už nuomą;
- ✓ 2025 m. gruodžio 31 d. įstaigos banko sąskaitoje LT534010051002162833 liko nepanaudoti 7.472,11 Eur, tai spec. lėšos (įnešti pinigai už antkainį, kopijavimą);
- ✓ 2025 m. gruodžio 31 d. įstaigos banko sąskaitoje LT364010045600080170 liko nepanaudoti

9.825,40 Eur, - tai lėšos, gautos ERAZMUS+ projektai;

✓ 2025 m. gruodžio 31 d. įstaigos banko sąskaitoje LT064010045600080031 liko nepanaudoti 732,84 Eur, - tai lėšos gautos iš kitų ir valstybinės mokesčių inspekcijos gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį likutis.

2025 metus palyginus su 2024 metais, pinigų likutis sumažėjo 122.592,26 Eur, tai įtakojo „Tūkstantmečio mokyklos I“ projekto lėšų panaudojimas.

8. Finansavimo sumos

Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 2.239.671,15 Eur (praėjusių ataskaitinių metų pabaigoje likutis buvo 180.585,13 Eur mažesnis), iš kurių didžiausią dalį sudaro finansavimo sumos iš *valstybės biudžeto*, t.y. 1.912.831,90 Eur visų finansavimo sumų, tai nepiniginiam turtui įsigyti 3.516,00 Eur ir kitoms išlaidoms kompensuoti 1.909.315,90 Eur. Iš jų: mokinio krepšelis 1.745.219,00 Eur, nemokamas maitinimas 90.432,20 Eur, darbo užmokestis „Spec. tikslinė dotacija, skirta mokinių iš Ukrainos ugdymui pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo programas,, 8.200,00 Eur, darbo užmokestis „Mokinių įvairovei atvirų grupių, klasių sudarymo ir ugdymo organizavimas jose“ 36.972,00 Eur, socialinio draudimo įmokos 637,00 Eur, už egzaminų vertinimą 546,62 Eur, „Tūkstantmečio mokyklos I“ projektas Nr. 10-011-P-0001 30.752,94 Eur ir už projekto kasos aparatai ir mokymo pažymėjimai 72,14 Eur. Neatlygintinai gauta turto iš valstybės – 2.057,31 Eur, t.y. 2025 metais gruodžio 9 d. pagal savivaldybės turto, perduodamo, valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise, perdavimo priėmimo aktą Nr. TPA-144-(13.2.) perdavė mažavertį turtą už 757,27 Eur ir ilgalaikį turtą už 484,91 Eur. Taip pat pagal 2025 m. lapkričio 9 d. ilgalaikio materialiojo turto remonto ir statybos darbų (esminio pagerinimo) verčių perdavimo ir priėmimo aktą, Nr. TPA-127-(13.2.) perdavė teritorijos tvorą 815,13 Eur. Panaudota savo veikloje 1.932.903,09 Eur. Iš valstybės finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 739.126,65 Eur, tai ilgalaikio turto vertė ir kitos išlaidos.

Nemaža dalis atitenka finansavimo sumoms iš *savivaldybės biudžeto* 745.725,00 Eur, iš jų gauta mokymosi aplinkos gerinimas 693.500,00 Eur, mokinių pavėžėjimui 45.800,00 Eur, mokinių dalyvaujamojo biudžeto modeliui įgyvendinimui 1.200 Eur, gamtos projektas „Žmogus – gamtos draugas“ 500,00 Eur, tris vaikų vasaros stovyklos „Superduper 2025“ 595,00 Eur, „Žingeidukai“ 595,00 Eur ir „Žemynos šėlsmas“ 595,00 Eur, sveikatingumo projektas „Mokausi plaukti ir saugiai elgtis vandenyje“ 2.940,00 Eur. Neatlygintinai gauta turto 2.002,07 Eur, t.y. 2025 metais gruodžio 9 d. pagal savivaldybės turto, perduodamo, valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise, perdavimo priėmimo aktą Nr. TPA-144-(13.2.) perdavė mažavertį turtą už 757,28 Eur ir ilgalaikį turtą už 484,92 Eur. Taip pat pagal 2025 m. lapkričio 9 d. ilgalaikio materialiojo turto remonto ir statybos darbų (esminio pagerinimo) verčių perdavimo ir priėmimo aktą, Nr. TPA-127-

(13.2.) perdavė teritorijos tvorą 759,87 Eur. Panaudota savo veikloje 783.119,12 Eur. Iš savivaldybės finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 1.220.406,57 Eur, tai ilgalaikio turto vertė 1.220.330,39 Eur ir kitoms išlaidoms kompensuoti (nenurašytas kuras) 75,18 Eur.

Iš *Europos Sąjungos* finansavimo sumų per 2025 metus gauta 60.533,36 Eur, tai Erasmus projektai – 34.788,00 Eur, „Tūkstantmečio mokyklos I“ projektas Nr. 10-011-P-0001 – 10.247,06 Eur, už projekto kasos aparatai ir mokymo pažymėjimai 343,50 Eur ir iš Nacionalinio švietimo centro vadovėlių projektas – 15.154,80 Eur. Neatlygintinai gauta turto – 23.003,23 Eur, t.y. 2025 metais gruodžio 9 d. pagal savivaldybės turto, perduodamo, valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise, perdavimo priėmimo aktą Nr. TPA-144-(13.2.) perdavė mažavertį turtą už 8.582,49 Eur ir ilgalaikį turtą už 5.495,74 Eur. Taip pat pagal 2025 m. lapkričio 9 d. ilgalaikio materialiojo turto remonto ir statybos darbų (esminio pagerinimo) verčių perdavimo ir priėmimo aktą, Nr. TPA-127-(13.2.) perdavė teritorijos tvorą 8.925,00 Eur. Finansavimo sumų grąžinimas 3.456,66 Eur, tai nepanaudotas „Tūkstantmečio mokyklos I“ projektas Nr. 10-011-P-0001 avansas. Pinigai grąžinti pagal Pakruojo „Žemynos“ progimnazijos 2025 metų liepos 30 d. Nr. SD-162 raštu „Dėl nepanaudoto avanso grąžinimo“. Panaudota savo veikloje 198.561,86 Eur. Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 232.742,20 Eur, tai ilgalaikio turto vertė 222.573,30 Eur ir kitoms išlaidoms kompensuoti 10.168,90 Eur.

Iš *kitų šaltinių* finansavimo sumos sudarė 2.108,07 Eur, tai kitoms išlaidoms kompensuoti, t.y. iš kitų prarastos lėšos. Neatlygintinai gauta turto nebuvo. Panaudota savo veikloje 10.805,34 Eur. Iš kitų šaltinių finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 47.396,73 Eur, tai ilgalaikio turto vertė 47.079,53 Eur ir kitoms išlaidoms kompensuoti 317,20 Eur (pinigų likutis).

Finansavimo sumų pergrupavimas valstybės biudžeto kitoms išlaidoms - 90.432,20 Eur į nepiniginiam turtui įsigyti + 90.432,20 Eur. Pergrupavimas atliktas, nes asignavimai gauti kitoms išlaidoms (nemokamas maitinimas). Europos Sąjungos kitoms išlaidoms – 59.172,66 Eur į nepiniginiam turtui įsigyti + 59.172,66 Eur (pirktas ilgalaikis turtas).

Finansavimo sumų likutis atspindi nenudėvėto turto, nenurašytų atsargų ir pinigų likučių suma. 2025 metus palyginus su 2024 metais, iš valstybės finansavimo sumos sumažėjo 18.013,88 Eur, iš savivaldybės finansavimo sumos sumažėjo 35.392,05 Eur, iš Europos Sąjungos finansavimo sumos sumažėjo 118.481,93 Eur ir iš kitų šaltinių finansavimo sumos sumažėjo 8.697,27 Eur.

9. Atidėjiniai

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje suformuoti atidėjiniai buvo Pakruojo „Žemynos“ progimnazijos darbuotojų. Atidėjiniai buvo suformuoti, dėl išeitinių išmokų kuriems darbuotojams sukaks pensijinis amžius. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje atidėjiniai buvo 28.501,71 Eur (2024 metais 28.516,72 Eur), t.y. 15,01 Eur mažiau.

10. Finansiniai įsipareigojimai

Informacija apie trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta šio aiškinamojo rašto 7 lentelėje.

7 lentelė. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	281,60	281,60	0,00	53,98	53,98	0,00
3	Tiekėjams mokėtinos sumos	4.419,82	0,00	0,00	2.306,99	0,00	0,00
4	Sukauptos mokėtinos sumos	68.529,29	0,00	0,00	63.677,02	0,00	0,00
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	68.529,29	0,00	0,00	63.677,02	0,00	0,00
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4	Kitos sukauptos mokėtinos sumos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3	Kitos mokėtinos sumos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	73.230,71	281,60	0,00	66.037,99	53,98	0,00

Didžiausią dalį sudaro sukauptos mokėtinos sumos – 68.529,29 Eur, 4.852,27 Eur daugiau negu 2024 metais, t.y. sukauptos atostoginių sąnaudos nuo visų sukauptų mokėtinų sumų. Sukauptos mokėtinos sumos – tai ne skolos, o tik privalomos apskaičiuoti sumos, iš kurių visą dalį sudaro nepanaudotas atostogų rezervas.

Tiekėjams mokėtinos sumos likutis laikotarpio pradžioje 2.306,99 Eur, laikotarpio pabaigoje 4.419,82 Eur t.y. 2.112,83 Eur daugiau negu 2024 m.

8 lentelė. Tiekėjams mokėtinos sumos

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Kitos paslaugos	0,00	59,56
2	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos (iš kitų lėšų)	1.469,03	0,00
	Komunalinių paslaugos	1709,54	0,00
	Ryšių paslaugos	0,72	0,00
3	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos (ERASMUS projektas)	0,00	788,51
4	Mokamas maitinimas	1.240,24	1.458,09
5	Nemokamas maitinimas	0,29	0,83
	Iš viso	4.419,82	2.306,99

Iš pateiktos 8 lentelės matyti, kad skolos pokytis lyginant su 2024 metais- skola padidėjo 2.112,83 Eur, didžiausią dalį lėmė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje padidėjęs kreditorinis įsiskolinimas už komunalines paslaugas (šildymas 1.709,54 Eur).

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai laikotarpio pabaigoje sudarė 281,60 Eur (2024 metais – 53,98 Eur). 2025 metus palyginus su 2024 metais su darbo santykiais susiję įsipareigojimai padidėjo 227,02 Eur, tai sudarė darbdavio sodra VSD iki MMA.

9 lentelė. Sukauptos mokėtinos sumos

Eil. Nr.	Sukauptos mokėtinos sumos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	Sukauptos atostoginių sąnaudos	67.549,82	62.766,90
2	Sukauptos valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos	979,47	910,12
	Iš viso	68.529,29	63.677,02

Priskaičiuotas atostogų rezervas (su soc. draudimu) 68.529,29 Eur (2024 metais – 63.677,02 Eur). Padidėjimą sąlygojo tai, kad darbuotojai nepanaudojo daugiau jiems priklausančių atostogų dienų skaičių ir buvo priskaičiuoti didesni išeitinių išmokų kaupiniai.

11. Kitos pajamos

Informacija apie 2025 metų pagrindinės veiklos kitas pajamas pateikta 10 lentelėje.

10 lentelė. Pagrindinės veiklos pajamos

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	18.223,89	14.377,11
1.1	Pajamos iš rinkliavų	0,00	0,00

1.2	Pajamos pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus	0,00	0,00
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos	18.223,89	14.377,11
1.4	Kitos	0,00	0,00
2.	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos	0,00	0,00
3.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	18.223,89	14.377,11

Pagrindinės veiklos pajamos 2025 metais buvo 18.223,89 Eur (2024 metais 14.377,11 Eur) t.y. 3.846,78 Eur. didesnis negu 2024 metais. Tai gautos specialiosios lėšos iš antkainio, už patalpų nuomą ir suteiktas kopijavimo paslaugas.

12. Pagrindinės veiklos sąnaudos pagal segmentus

Šio aiškinamojo rašto 11,12 lentelėse. Per 2025 metus iš viso buvo 2.945.880,87 Eur pagrindinės veiklos sąnaudų, t.y. 375.852,71 Eur daugiau, nei buvo 2024 metais.

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos. Įstaigos etatų sąrašė nurodytiems darbuotojams ataskaitinį laikotarpį pripažinta 2.306.188,80 Eur (2024 metais – 2.048.969,68 Eur) darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų. Šios pagrindinės veiklos sąnaudos plačiau analizuojamos P22 pastaboje.

11 lentelė. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos

Eil. Nr.	Sąnaudos	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	Darbo užmokesčio	2.270.056,76	2.018.020,44
2	Socialinio draudimo sąnaudos nuo darbo užmokesčio	36.132,04	30.949,24
	Iš viso	2.306.188,80	2.048.969,68

Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos yra nepiniginis straipsnis, rodantis ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto sunaudojimą. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje jos sudarė 130.152,44 Eur (2024 metais – 118.849,81 Eur) arba 11.302,63 Eur daugiau, nei buvo 2024 metais.

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos ataskaitinio pabaigoje sudaro 76.428,32 Eur (2024 metais – 74.167,96 Eur).

12 lentelė. Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos

Eil. Nr.	Sąnaudos	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	Šildymo	44.563,47	46.446,91
2	Elektros energijos	16.451,87	14.964,06
3	Vandentiekio ir kanalizacijos	9.757,91	7.851,69
4	Ryšių paslaugų	2.075,48	1.569,59
5	Šiukšlių išvežimo	2.030,53	2.072,62
6	Kitos komunalinės išlaidos	1.549,06	1.263,09
	Iš viso	76.428,32	74.167,96

Pagal pateiktą 12 lentelę matyti, kad 2025 metus palyginus su 2024 metais komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos padidėjo 2.260,32 Eur. Daugiausiai padidėjimą lėmė elektros, vandens ir ryšių didesnės sąskaitos.

Komandiruočių sąnaudos per ataskaitinį laikotarpį sudarė 0,00 Eur (2024 metais 168,00 Eur). Palyginus su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu komandiruočių sąnaudų visiškai nebuvo, dėl neplanuotų išvykų.

Transporto sąnaudos, 2025 metus palyginus su 2024 metais, padidėjo 1.771,62 Eur ir ataskaitinių metų pabaigoje sudarė 23.059,06 Eur.

Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos 2024 metų pabaigoje buvo 10.575,00 Eur, t.y. 8.061,86 Eur mažiau, nei buvo 2024 metais.

Paprastojo remonto ir eksploatavimo išlaidos 2025 metais sudarė 19.603,37 Eur (2024 metais 3.764,91 Eur). 2025 metais buvo suremontuotas 2 laiptinės.

Sunaudotų atsargų savikaina sudarė 124.956,13 Eur (2024 metais - 122.046,90 Eur), tai:

- ✓ nemokamai gautas turtas 10.097,04 Eur,
- ✓ informacinėms išlaidoms 2.965,19 Eur,
- ✓ projektų išlaidos 4.817,21 Eur,
- ✓ „Tūkstantmečio mokyklos I“ projektas 42.888,73 Eur,
- ✓ vadovėlių projektas 15.080,33 Eur,
- ✓ kitoms reikmėms nurašyta atsargų ir trumpalaikis pirktas turtas 45.871,86 Eur,

(kanceliarinės, valymo, higienos prekės, sporto inventorių, siurblys, apsauginės žaliuzės, sulankstomi suoliukai, spausdintuvas, spintelės daiktams, ūkinis inventorių, ugdymo reikmėms, sėdmaišiai, dviračių stovai, piešimo džiovyklė, biuro kėdės, padangos, šaldiklis, valgyklos inventorių).

Socialinių išmokų 90.432,20 Eur (nemokamas maitinimas).

Kitų paslaugų sąnaudos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 162.824,13 Eur (2024 metais 105.590,02 Eur), t.y. mokinių pavėžėjimas 44.007,45 Eur, informacinės 5.294,81 Eur, projekto išlaidos 25.662,51 Eur, stovyklos 1.569,10 Eur, „Tūkstantmečio mokyklos I“ projektas 57.036,60 Eur, dienyno naudojimo ir priežiūros paslaugos 1.147,08 Eur, kilimėlių ir dozatorių keitimas 3.447,54 Eur, lifto priežiūra 3.022,09 Eur, mokesčiai bankams 204,11 Eur, apsaugos paslaugos 10.267,45 Eur, pastato draudimas 1.600,00 Eur, dezinfekcijos paslaugos 1.700,00 Eur, riebalų gaudyklė 1.307,28 Eur, nuotekų ir atliekų šalinimo bei valymo paslaugos 196,00 Eur, gesintuvų patikra, svarstyklių patikros ir kitos paslaugos.

Pagrindinės veiklos pinigų srautai. Išmokos:

➤ Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išmokos. Per ataskaitinį laikotarpį darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo išmokėta 2.306.188,80 Eur (2024 metais - 2.048.969,68 Eur),

- Komunalinių paslaugų ir ryšių išmokos 76.428,32 Eur (2024 metais - 74.167,96 Eur),
- Komandiruočių 0,00 Eur (2024 metais 0,00 Eur),
- Transporto išlaikymui sumokėta 23.059,06 Eur (2024 metais - 21.287,44 Eur),
- Kvalifikacijos kėlimui 10.575,00 Eur (2024 metais - 2.513,14 Eur),
- Paprastojo remonto išlaidos 19.603,37 Eur (2024 metais 3.764,91 Eur),
- Atsargų įsigijimui 170.179,33 Eur (2024 metais - 217.670,30 Eur),
- Socialinių išmokų 90.432,20 Eur (2024 metais – 72.670,30 Eur),
- Kitų paslaugų įsigijimui 161.658,66 Eur (2024 metais – 105.590,02 Eur),
- Sumokėtos palūkanos 0,03 Eur (2024 metais – 0,25 Eur).

13. Pagrindinės veiklos sąnaudos

Sąnaudos apskaitomos 8 klasės sąskaitų plano sąskaitose.

Darbuotojai dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis per ataskaitinį laikotarpį pripažinta 2.306.188,80 Eur, iš jų darbo užmokesčio sąnaudų 2.270.056,76 Eur (2024 metais - 2.018.020,44 Eur).

Kiti darbuotojai, kurie teikė paslaugas ir atliko darbus pagal kitas nei darbo sutartis, savo ekonomine prasme atitinkančius darbo santykių esmę (t.y dirbantis pagal terminuotas autorines ir panašias darbo sutartis) per ataskaitinį ir praėjusį laikotarpį nebuvo.

2025 metus palyginus su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu darbo užmokesčio sąnaudos padidėjo 257.219,12 Eur, ko pasėkoje socialinis draudimas padidėjo 5.182,80 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį vidutinis darbuotojų skaičius buvo 93 darbuotojai (2024 metais - 88 darbuotojai). Viskas matosi 13 lentelėje.

13 lentelė. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos

Eil. Nr.	Sąnaudos	2024 m. suma (Eur)	2024 m. suma (Eur)
1	2	3	4
1	Darbo užmokesčio sąnaudos (B, ML, V)	2.162.874,71	1.890.208,94
2	Darbo užmokesčio sąnaudos (Ukrainiečių mokymasis)	1.200,00	12.600,00
3	Darbo užmokesčio sąnaudos (Atviros klasės)	53.942,00	53.942,00
4	Darbo užmokesčio sąnaudos („Tūkstantmečio mokyklos I „)“)	4.212,28	12.672,56
5	Darbo užmokesčio sąnaudos (Erasmus projektai)	0,00	5.674,58
6	Darbo užmokesčio sąnaudos (Egzaminai)	538,80	420,00
7	Socialinio draudimo sąnaudos	36.132,40	30.949,24
8	Ligos ir išeitinių pašalpų sąnaudos	6.899,02	29.527,68
9	Išeitinės išmokos	33.179,69	0,00
10	Etatų sąraše nurodytų darbuotojų skaičius	93	88
11	Sveikatos priežiūros paslaugų sąnaudos	1.661,42	1.477,08

12	Kelionės išlaidų kompensavimo sąnaudos	11.797,61	11.497,60
	Iš viso	2.306.188,80	2.048.969,68

14. Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas

Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas pateikta 14 lentelėje.

14 lentelė. Finansinės investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	0,00	0,00
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo	0,00	0,00
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos	0,00	0,00
1.3	Palūkanų pajamos	0,00	0,00
1.4	Dividendai	0,00	0,00
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos	0,00	0,00
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos	0,00	0,00
2.	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-4,43	-0,25
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo	0,00	0,00
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos	-4,43	-0,25
2.3	Palūkanų sąnaudos	0,00	0,00
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	0,00	0,00
3.	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	-4,43	-0,25

„Žemynos“ progimnazijos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos 2025 metais sudarė 4,43 Eur. Palyginus su 2024 metais šios sąnaudos padidėjo 4,18 Eur, tai yra baudų ir delspinigių sąnaudos už socialinio draudimo įmokas.

15. Finansinės rizikos valdymas

Informacija apie finansinės rizikos valdymą pateikta 15 lentelėje.

15 lentelė. Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus) nacionaline ir užsienio valiutomis

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Euras	73.230,71	66.037,99
2	JAV doleriais	0,00	0,00
3	Kitomis	0,00	0,00
	Iš viso	73.230,71	66.037,99

2025 metus palyginus su 2024 metais matyti, kad informaciją apie nacionaline ir užsienio valiuta padidėjo 7.192,72 Eur.

16. Pinigų srautų ataskaita

Pagrindinės veiklos pinigų srautai ataskaitiniu laikotarpiu sudarė 122.592,26 Eur (praėjusį ataskaitinį laikotarpį buvo -125.062,87 Eur). Įplaukos per ataskaitinį laikotarpį siekė 2.753.198,33 Eur arba 71.853,77 Eur mažesnės, negu buvo praėjusį ataskaitinį laikotarpį. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms 2025 metais sudarė 2.721.198,33 Eur, iš kurių:

- ✓ 1.912.831,90 Eur iš valstybės biudžeto;
- ✓ 745.725,00 Eur iš savivaldybės biudžeto;
- ✓ 60.533,36 Eur ES lėšos;
- ✓ 2.108,07 Eur iš kitų šaltinių. Dalis paramos buvo panaudota mokyklos ūkiniai veiklai vykdyti.

Pervestos lėšos 2025 metais buvo 16.000,00 Eur (2024 metais – 10.000,00 Eur).

Išmokos per ataskaitinį laikotarpį siekė 2.859.790,59 Eur arba 313.508,90 Eur didesnės, nei praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu. Didžiausia išmokų dalis per 2025 metus atiteko darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui 2.306.188,80 Eur. Mažiausia dalis atiteko sumokėtų palūkanų išlaidoms 4,43 Eur.

Investicinės veiklos pinigų srautų 2025 metais nebuvo.

Finansinės veiklos pinigų srautai ataskaitiniu laikotarpiu nebuvo.

2025 metų pradžią palyginus su 2024 metų pabaiga, pinigų ir pinigų ekvivalentų sumažėjo sudarė 122.592,26 Eur (2024 metais palyginus pradžią su pabaiga buvo pinigų padidėjo 125.062,87 Eur).

17. Nebalansinė sąskaita

Nebalansinių sąskaitų likutis 2025 m. gruodžio 31 dienai sudaro 676.854,04 Eur, tai yra saugoti priimtas turtas – 960,09 Eur, pagal panaudos sutartis gautas turtas – 16.328,95Eur, ūkinis inventorių – 659.565,00 Eur.

Direktorius



Darius Ramonas



PAKRUOJO „ŽEMYNOS” PROGIMNAZIJA

Biudžetinė įstaiga, P .Mašiotų g. 45, 83135 Pakruojis, kodas 190066563,
duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre,
tel. (0 421) 52 484 , el. p. info@zemynapm.lt

Pakruojo rajono savivaldybės administracijos
Finansų skyriui

2026-01-15 Nr. SD-4-(1.9)

DĖL BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO PATEIKIMO

Vadovaudamiesi Pakruojo rajono savivaldybės mero 2025 m. gegužės 29 d. potvarkiu Nr. MV-238 „Dėl Pakruojo rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo, teikimo ir skelbimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, pateikiame 2025 metų IV ketvirčio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

PRIDEDAMA:

1. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. ataskaita mokinio lėšos (Forma Nr.2), 2 lapai;
2. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. ataskaita biudžeto lėšos (Forma Nr.2), 3 lapai;
3. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. ataskaita papildomos švietimo paslaugos (Forma Nr.2), 1 lapas;
4. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. ataskaita specialiosios lėšos (Forma Nr.2), 1 lapas;
5. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. ataskaita valstybės biudžeto lėšos (Forma Nr.2), 2 lapai;
6. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. ataskaita Europos Sąjungos lėšos (Forma Nr.2), 1 lapas;
7. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. ataskaita suvestinė (Forma Nr.2), 2 lapai;
8. Mokėtinų ir gautinų sumų ataskaita (Forma Nr.4), 1 lapas;
9. Informacija apie išlaidų darbo užmokesčiui plano vykdymą 2025 m. (Forma Nr.BV-2), 1 lapas;
10. Savivaldybės biudžetinių įstaigų pajamų įmokų ataskaita už 2025 m. IV ketvirtį (Forma S-7 priedas), 1 lapas;
11. Biudžeto išlaidų sąmatų 2025 m. gruodžio 31 d. vykdymo (nevykdymo) aiškinamasis raštas, 3 lapai;
12. Pažyma apie mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suejęs, likučius 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis, 1 lapas.

Direktorius

Darius Ramonas

Sandra Savickienė, tel. (0 421) 61 641, el. p. sandra.savickiene1@gmail.com

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio mėn. 31 d. I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma, Nr.2)Pakruojo Žemynos progimnazija, 190066563
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.**4 ketvirtis
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA2026.01.06 Nr. _____
(data)Aukštos ugdymo kokybės ir mokymosi visą gyvenimą skatinimo programa.
(programos pavadinimas)

02.01.01.01.01. Formaliojo ugdymo programų įgyvendinimas savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose Mokyklos, priskiriamos pagrindinės mokyklos tipui	Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
	Departamento	
	Įstaigos	190066563
	Programos	02
Finansavimo šaltinio	K	
Valstybės funkcijos	09	02 01 01

Ugdymo reikmėms finansuoti

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1741703,00	1741703,00	1741703,00	1741702,50
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1704560,00	1704560,00	1704560,00	1704560,23
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1679688,00	1679688,00	1679688,00	1679688,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1679688,00	1679688,00	1679688,00	1679688,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1679688,00	1679688,00	1679688,00	1679688,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1679688,00	1679688,00	1679688,00	1679688,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	24872,00	24872,00	24872,00	24872,23
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	24872,00	24872,00	24872,00	24872,23
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	24872,00	24872,00	24872,00	24872,23
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	24872,00	24872,00	24872,00	24872,23
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	32084,00	32084,00	32084,00	32083,74
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	32084,00	32084,00	32084,00	32083,74
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	32084,00	32084,00	32084,00	32083,74
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	32084,00	32084,00	32084,00	32083,74
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	700,00	700,00	700,00	700,00
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	4300,00	4300,00	4300,00	4300,00
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	3915,00	3915,00	3915,00	3914,88
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	23169,00	23169,00	23169,00	23168,86
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	5059,00	5059,00	5059,00	5058,53
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	5059,00	5059,00	5059,00	5058,53
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	5059,00	5059,00	5059,00	5058,53
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	5059,00	5059,00	5059,00	5058,53

02.01.01.01.01. Formaliojo ugdymo programų įgyvendinimas savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose
Mokyklos, priskiriamos pagrindinės mokyklos tipui

Finansavimo šaltinio K Valstybės funkcijos 09 02 01 01

Ministerijos / Savivaldybės
Departamento
Istaigos 190066563
Programos 02

Ugdymo reikmėms finansuoti

(eurais, ct)

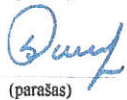
Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	5059,00	5059,00	5059,00	5058,53
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	3516,00	3516,00	3516,00	3516,50
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	3516,00	3516,00	3516,00	3516,50
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	2480,00	2480,00	2480,00	2480,50
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	2480,00	2480,00	2480,00	2480,50
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	2480,00	2480,00	2480,00	2480,50
3 1 1 3 1 2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	2480,00	2480,00	2480,00	2480,50
3 1 2	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	1036,00	1036,00	1036,00	1036,00
3 1 2 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	1036,00	1036,00	1036,00	1036,00
3 1 2 1 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	1036,00	1036,00	1036,00	1036,00
3 1 2 1 1 5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	183	1036,00	1036,00	1036,00	1036,00
	IŠ VISO	336	1745219,00	1745219,00	1745219,00	1745219,00

Direktorius
(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Darius Ramonas
(vardas ir pavardė)

Pakruojo SJŠC finansininkė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Sandra Savickienė
(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo
taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio mėn. 31 d. I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma, Nr.2)

Pakruojo Žemynos progimnazija, 190066563
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.**

4 ketvirtis
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.01.06 Nr. _____
(data)

Aukštos ugdymo kokybės ir mokymosi visą gyvenimą skatinimo programa.
(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos	190066563
				Programos	02
Finansavimo šaltinio B					
Valstybės funkcijos				09	02
				01	01

Biudžetas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	688500,00	688500,00	688500,00	688500,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	481587,00	481587,00	481587,00	481587,10
2 1 1	Darbo užmokestis	3	471404,00	471404,00	471404,00	471403,79
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	471404,00	471404,00	471404,00	471403,79
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	471404,00	471404,00	471404,00	471403,79
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	471404,00	471404,00	471404,00	471403,79
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	10183,00	10183,00	10183,00	10183,31
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	10183,00	10183,00	10183,00	10183,31
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	10183,00	10183,00	10183,00	10183,31
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	10183,00	10183,00	10183,00	10183,31
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	126909,00	126909,00	126909,00	126908,27
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	126909,00	126909,00	126909,00	126908,27
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	126909,00	126909,00	126909,00	126908,27
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	126909,00	126909,00	126909,00	126908,27
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1662,00	1662,00	1662,00	1661,42
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1124,00	1124,00	1124,00	1124,00
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	17000,00	17000,00	17000,00	17000,00
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	275,00	275,00	275,00	275,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	70038,00	70038,00	70038,00	70038,00
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	4500,00	4500,00	4500,00	4500,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	32310,00	32310,00	32310,00	32309,85

02.01.01.01.01. Formaliojo ugdymo programų įgyvendinimas savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose
Mokyklos, priskiriamos pagrindinės mokyklos tipui

Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
Departamento	
Istaigos	190066563
Programos	02
Valstybės funkcijos	09 02 01 01

Biudžetas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	80004,00	80004,00	80004,00	80004,63
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	113	20792,00	20792,00	20792,00	20792,00
2 7 2 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	20792,00	20792,00	20792,00	20792,00
2 7 2 1 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	20792,00	20792,00	20792,00	20792,00
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra	117	20792,00	20792,00	20792,00	20792,00
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	59212,00	59212,00	59212,00	59212,63
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	59212,00	59212,00	59212,00	59212,63
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	59212,00	59212,00	59212,00	59212,63
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	59212,00	59212,00	59212,00	59212,63
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00
3 1 1 3 1 2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00
	IŠ VISO	336	693500,00	693500,00	693500,00	693500,00

Direktorius

(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)

Darius Ramonas

(vardas ir pavardė)

Pakruojo SJŠC finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)

Sandra Savickienė

(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo
taisyklių
I priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio mėn. 31 d. I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma, Nr.2)

Pakruojo Žemynos progimnazija, 190066563
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.**

4 ketvirtis
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.01.06 Nr. _____
(data)

Aukštos ugdymo kokybės ir mokymosi visą gyvenimą skatinimo programa.
(programos pavadinimas)

		Ministerijos / Savivaldybės		Kodas	
		Departamento			
		Įstaigos		190066563	
03.01.01.03.01. Jaunimo ir jaunimo organizacijų veiklos skatinimas		Programos 02			
Mokyklos, priskiriamos pagrindinės mokyklos tipui					
Finansavimo šaltinio B					
Valstybės funkcijos 09		02		01	

Biudžetas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1200,00	1200,00	1200,00	1200,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1200,00	1200,00	1200,00	1200,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1200,00	1200,00	1200,00	1200,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1200,00	1200,00	1200,00	1200,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1200,00	1200,00	1200,00	1200,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	1200,00	1200,00	1200,00	1200,00
	IŠ VISO	336	1200,00	1200,00	1200,00	1200,00

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Darius Ramonas

(vardas ir pavardė)

Pakruojo SJŠC finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Sandra Savickienė

(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo
taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio mėn. 31 d. I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų
ataskaitos forma, Nr.2)

Pakruojo Žemynos progimnazija, 190066563
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.**

4 ketvirtis
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.01.06 Nr. _____
(data)

Aukštos ugdymo kokybės ir mokymosi visą gyvenimą skatinimo programa.
(programos pavadinimas)

02.01.01.02.02. Mokinių pavėžėjimas Papildomos švietimo paslaugos	Ministerijos / Savivaldybės			Kodas
	Departamento			
	Įstaigos			190066563
	Programos			02
Finansavimo šaltinio B				
Valstybės funkcijos	09	06	01	01

Biudžetas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	45800,00	45800,00	45800,00	45800,00
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	45800,00	45800,00	45800,00	45800,00
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	113	45800,00	45800,00	45800,00	45800,00
2 7 2 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	45800,00	45800,00	45800,00	45800,00
2 7 2 1 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	45800,00	45800,00	45800,00	45800,00
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra	117	45800,00	45800,00	45800,00	45800,00
	IŠ VISO	336	45800,00	45800,00	45800,00	45800,00

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Darius Ramonas

(vardas ir pavardė)

Pakruojo SJŠC finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Sandra Savickienė

(vardas ir pavardė)

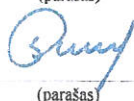
(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio mėn. 31 d. I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma, Nr.2)Pakruojo Žemynos progimnazija, 190066563
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.**4 ketvirtis
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA2026.01.06 Nr. _____
(data)Aukštos ugdymo kokybės ir mokymosi visą gyvenimą skatinimo programa.
(programos pavadinimas)

		Ministerijos / Savivaldybės		Kodas
		Departamento		
02.01.01.01.01. Formaliojo ugdymo programų įgyvendinimas savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose				Įstaigos 190066563
Mokyklos, priskiriamos pagrindinės mokyklos tipui		Programos 02		
Finansavimo šaltinio S				
Valstybės funkcijos 09		02	01	01

Biudžetinių įstaigų pajamos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	13815,00	13815,00	13815,00	13814,74
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	13815,00	13815,00	13815,00	13814,74
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	13815,00	13815,00	13815,00	13814,74
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	13815,00	13815,00	13815,00	13814,74
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	13815,00	13815,00	13815,00	13814,74
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	13815,00	13815,00	13815,00	13814,74
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO	152	2185,00	2185,00	2185,00	2185,26
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	2185,00	2185,00	2185,00	2185,26
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	2185,00	2185,00	2185,00	2185,26
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	2185,00	2185,00	2185,00	2185,26
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	2185,00	2185,00	2185,00	2185,26
3 1 1 3 1 2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	2185,00	2185,00	2185,00	2185,26
	IŠ VISO	336	16000,00	16000,00	16000,00	16000,00

Direktorius
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)Pakruojo SJŠC finansininkė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)
(parašas)
(parašas)Darius Ramonas
(vardas ir pavardė)Sandra Savickienė
(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo
taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio mėn. 31 d. I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma, Nr.2)

Pakruojo Žemynos progimnazija, 190066563
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.**

4 ketvirtis
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.01.06 Nr. _____
(data)

Aukštos ugdymo kokybės ir mokymosi visą gyvenimą skatinimo programa.
(programos pavadinimas)

02.01.01.02.18. Mokinių įvairovei atvirų grupių, klasių sudarymas ir ugdymo organizavimas jose Mokyklos, priskiriamos pagrindinės mokyklos tipai	Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
	Departamento	
	Įstaigos	190066563
	Programos	02
Finansavimo šaltinio V	Valstybės funkcijos	
	09	02 01 01

Valstybės biudžeto lėšos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	37509,00	37509,00	37509,00	37509,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	37509,00	37509,00	37509,00	37509,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	36972,00	36972,00	36972,00	36972,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	36972,00	36972,00	36972,00	36972,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	36972,00	36972,00	36972,00	36972,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	36972,00	36972,00	36972,00	36972,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	537,00	537,00	537,00	537,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	537,00	537,00	537,00	537,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	537,00	537,00	537,00	537,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	537,00	537,00	537,00	537,00
	IŠ VISO	336	37509,00	37509,00	37509,00	37509,00

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Darius Ramonas

(vardas ir pavardė)

Pakruojo SJŠC finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Sandra Savickienė

(vardas ir pavardė)

Budžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo
taisyklių
1 priedas

(Budžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio mėn. 31 d. I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų
ataskaitos forma, Nr.2)

Pakruojo Žemynos progimnazija, 190066563
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.**

4 ketvirtis

(1 ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.01.06 Nr. _____
(data)

Aukštos ugdymo kokybės ir mokymosi visą gyvenimą skatinimo programa.
(programos pavadinimas)

02.01.01.01.01. Formaliojo ugdymo programų įgyvendinimas savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose Mokyklos, priskiriamos pagrindinės mokyklos tipui	Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
	Departamento	
	Programos 02	įstaigos 190066563
Finansavimo šaltinio V		
Valstybės funkcijos 09	02	01

Valstybės biudžeto lėšos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	8300,00	8300,00	8300,00	8300,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	8300,00	8300,00	8300,00	8300,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	8200,00	8200,00	8200,00	8200,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	8200,00	8200,00	8200,00	8200,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	8200,00	8200,00	8200,00	8200,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	8200,00	8200,00	8200,00	8200,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	100,00	100,00	100,00	100,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	100,00	100,00	100,00	100,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	100,00	100,00	100,00	100,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	100,00	100,00	100,00	100,00
	IŠ VISO	336	8300,00	8300,00	8300,00	8300,00

Direktorius
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Darius Ramonas
(vardas ir pavardė)

Pakruojo SJŠC finansininkė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Sandra Savickienė
(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo
taisyklių
I priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 20__ m. _____ d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma, Nr.2)

Pakruojo Žemynos progimnazija, 190066563
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS**

4 ketvirtis
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)
ATASKAITA

2026.01.08 Nr. _____
(data)

Aukštos ugdymo kokybės ir mokymosi visą gyvenimą skatinimo programa.
(programos pavadinimas)

		Ministerijos / Savivaldybės		Kodas	
		Departamento			
02.01.01.01.01. Formaliojo ugdymo programų įgyvendinimas savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose				Įstaigos 190066563	
Mokyklos, priskiriamos pagrindinės mokyklos tipui		Programos 02			
Finansavimo šaltinio ES (PR)					
Valstybės funkcijos 09		02	01	01	

ES finansinės paramos lėšos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	33428,00	33428,00	23458,60	23458,60
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	33428,00	33428,00	23458,60	23458,60
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	33428,00	33428,00	23458,60	23458,60
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	33428,00	33428,00	23458,60	23458,60
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	33428,00	33428,00	23458,60	23458,60
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	33428,00	33428,00	23458,60	23458,60
	IŠ VISO	336	33428,00	33428,00	23458,60	23458,60

Direktorius
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Darius Ramonas
(vardas ir pavardė)

Pakruojo SJŠC finansininkė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Sandra Savickienė
(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo
taisyklių
I priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 20__ m. _____ d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma, Nr.2)

Pakruojo Žemynos progimnazija, 190066563
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS**

4 ketvirtis
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)
ATASKAITA

2026.01.08 Nr. _____
(data)

(programos pavadinimas)

Finansavimo šaltinio	Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
	Departamento	
	Įstaigos	190066563
	Programos	
Valstybės funkcijos		SUVESTINĖ

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	2570255,00	2570255,00	2560285,60	2560284,84
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2231956,00	2231956,00	2231956,00	2231956,33
2 1 1	Darbo užmokestis	3	2196264,00	2196264,00	2196264,00	2196263,79
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	2196264,00	2196264,00	2196264,00	2196263,79
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	2196264,00	2196264,00	2196264,00	2196263,79
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	2196264,00	2196264,00	2196264,00	2196263,79
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	35692,00	35692,00	35692,00	35692,54
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	35692,00	35692,00	35692,00	35692,54
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	35692,00	35692,00	35692,00	35692,54
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	35692,00	35692,00	35692,00	35692,54
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	207436,00	207436,00	197466,60	197465,35
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	207436,00	207436,00	197466,60	197465,35
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	207436,00	207436,00	197466,60	197465,35
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	207436,00	207436,00	197466,60	197465,35
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1662,00	1662,00	1662,00	1661,42
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1824,00	1824,00	1824,00	1824,00
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	17000,00	17000,00	17000,00	17000,00
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	4575,00	4575,00	4575,00	4575,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	70038,00	70038,00	70038,00	70038,00
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	8415,00	8415,00	8415,00	8414,88
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	103922,00	103922,00	93952,60	93952,05
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	130863,00	130863,00	130863,00	130863,16
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	113	66592,00	66592,00	66592,00	66592,00

		Ministerijos / Savivaldybės		Kodas
		Departamento		
		Istaigos		190066563
		Programos		
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				SUVESTINĖ

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 7 2 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	66592,00	66592,00	66592,00	66592,00
2 7 2 1 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	66592,00	66592,00	66592,00	66592,00
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra	117	66592,00	66592,00	66592,00	66592,00
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	64271,00	64271,00	64271,00	64271,16
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	64271,00	64271,00	64271,00	64271,16
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	64271,00	64271,00	64271,00	64271,16
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	64271,00	64271,00	64271,00	64271,16
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ISIPAREIGOJIMU VYKDYMO	152	10701,00	10701,00	10701,00	10701,76
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	10701,00	10701,00	10701,00	10701,76
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	9665,00	9665,00	9665,00	9665,76
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	9665,00	9665,00	9665,00	9665,76
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	9665,00	9665,00	9665,00	9665,76
3 1 1 3 1 2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	9665,00	9665,00	9665,00	9665,76
3 1 2	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	1036,00	1036,00	1036,00	1036,00
3 1 2 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	1036,00	1036,00	1036,00	1036,00
3 1 2 1 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	1036,00	1036,00	1036,00	1036,00
3 1 2 1 1 5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	183	1036,00	1036,00	1036,00	1036,00
	IŠ VISO	336	2580956,00	2580956,00	2570986,60	2570986,60

Direktorius

(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Darius Ramonas

(vardas ir pavardė)

Pakruojo SJŠC finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Sandra Savickienė

(vardas ir pavardė)

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

Pakruojo "Žemynos" progimnazija, 190066563
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ

2025 m. gruodžio mėn. 31 d.

4 ketvirtis
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2026.01.12 Nr. _____

(data)

(tūkst. Eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil.Nr.	Mokėtinios sumos (biudžeto lėšos)	
			Likutis metų pradžioje	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5
2	IŠLAIDOS	1	0,10	1,71
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8	0,1	1,7
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	0,1	1,7
	IŠ VISO (2 + 3)	62	0,10	1,71

Pastaba. Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Direktorius

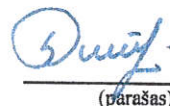
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Darius Ramonas
(vardas ir pavardė)

Pakruojo SJŠC finansininkė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Sandra Savickienė
(vardas ir pavardė)

Pakruojo "Žemynos" progimnazija
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

INFORMACIJA APIE IŠLAIDŲ DARBO UŽMOKESČIUI PLANO VYKDYMĄ 2025 M.

2025-01-09 Nr.
(data ir numeris)

Pakruojis
(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo*) įstaigos pavadinimas:

Pakruojo "Žemynos" progimnazija

Finansavimo šaltinis:

		190066563
Ministerija	Departamentas	Budžetinė įstaiga
		(Kodas)

Pareigybės	Įvykdyta, pareigybių skaičius, vnt.	Įvykdyta, tūkst. Eur							
		pareiginėms algoms ar tarnybiniam atlyginimui	priedams už tarnybos stažą	kitiems priedams ar kintamajai daliai	priemokoms	už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties bei viršvalandinį darbą, budėjimą ir esant nukrypimui nuo normalių darbo sąlygų	skatiniams išmokoms	kitoms išmokoms	iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
V. Darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis ^{5, 6}	91,64	2181,6	x		14,7				2 196,3
iš jų:	x	x	x	x	x	x	x	x	x
pedagogai (pedagoginės normos)	52,39	1626,7	x		12,0				1 638,7
darbuotojai, kurių pareigybės priskiriamos D lygiui (darbininkai)	19,25	237,7	x	x					237,7
VIII. Pareigybių skaičius, iš viso (I + II + III + IV + V + VI + VII)	91,64	x	x	x	x	x	x	x	x
IX. Darbo užmokestis pinigais, iš viso (I + II + III + IV + V + VI + VII)	x	2 181,6			14,7				2 196,3
Iš viso darbo užmokestis (IX + X + XI)	x	x	x	x	x	x	x	x	2 196,3
Institucijų (įstaigų) skaičius, vnt.	1	x	x	x	x	x	x	x	x

⁵ Pagal Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymą.

⁶ Pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. spalio 31 d. nutarimą Nr. 1359 „Dėl gydytojų rengimo“.

Direktorius
(atsakingo struktūrinio padalinio vadovo pareigų pavadinimas)


(parašas)

Darius Ramonas
(vardas ir pavardė)

Informacijos, reikalingos Lietuvos Respublikos savivaldybių išdu
finansinėms ataskaitoms sudaryti,
pateikimo taisyklių
7 priedas

(Savivaldybės biudžetinių įstaigų pajamų įmokų ataskaitos forma S7)

Pakruojo "Žemynos" progimnazija 190066563

(įstaigos pavadinimas, kodas)

SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ ĮMOKŲ ATASKAITA UŽ 2025 METŲ IV KETVIRTĮ

2026-01-08 Nr.

(data)

Pakruojis

(sudarymo vieta)

Didžiosios knygos sąskaitos numeris	Didžiosios knygos sąskaitos pavadinimas	Sukauptos gautinos iš savivaldybės išdu sumos					Eurais
		Laikotarpio pradžios likutis	Pervesta į išdu grąžintinių išdu sumų	Gauta iš išdu sumų	Grąžintinių sumų pokytis	Laikotarpio pabaigos likutis (3+4-5-6)	
1	2	3	4	5	6	7	
22830010	Kitos sukauptos gautinos sumos (patalpų nuoma)	0,00	334,16	334,16	0,00	0,00	
22830016	Kitos sukauptos gautinos sumos (antkainis)	0,00	6180,00	6180,00	0,00	0,00	
	IŠ VISO:	0,00	6514,16	6514,16	0,00	0,00	

Direktorius

(vadovo ar jo įgalioto asmens pareigos)


(parašas)

Darius Ramonas

(vardas ir pavardė)

Pakruojo SJŠC finansininkė

(vyriausiojo buhalterio ar jo įgalioto asmens pareigos)


(parašas)

Sandra Savickienė

(vardas ir pavardė)

PAKRUOJO „ŽEMYNOS“ PROGIMNAZIJA

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS 2025 M. GRUODŽIO 31 D. VYKDYMO (NEVYKDYMO)

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

Pavadinimas: Pakruojo „Žemynos“ progimnazija. Mokyklos steigėjas - Pakruojo rajono savivaldybės taryba, įregistruota juridinių asmenų registre 1982 m. rugsėjo 1d. (Pakruojo 2-oji vidurinė mokykla), 1997 m. pavadinta „Žemynos“ vidurinė mokykla, o 2003 m. rugsėjo 1 d. reorganizuota į Pakruojo „Žemynos pagrindinę mokyklą, o 2020 m. rugsėjo 1 d. pertvarkyta į progimnaziją.

Adresas: P. Mašiotų g. 45, LT-83135 Pakruojis.

Įmonės kodas: 190066563.

Teisinė forma: savivaldybės biudžetinė įstaiga.

Grupė: bendrojo ugdymo mokykla.

Tipas: progimnazija.

Pagrindinė paskirtis: progimnazijos tipo bendrojo ugdymo mokykla (1-4 ir 5-8 klasės).

Mokymosi kalba: lietuvių.

Mokinių skaičius: 530.

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Pakruojo „Žemynos“ progimnazijai 2025 m. buvo patvirtinta **2580956** Eur išlaidų sąmata kurią sudarė:

1. *Mokymo lėšos* **1745219** Eur. Iš jų:

❖ Darbo užmokestis 1679688 Eur.

❖ Socialinio draudimo įmokos 24872 Eur.

❖ Ryšių paslaugų išlaidos 700 Eur.

❖ Kvalifikacijos kėlimo išlaidos 4300 Eur, iš jų 0,86 cent buvo panaudoti kitų prekių ir paslaugų išlaidoms.

❖ Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos 3915 Eur, iš jų 0,12 cent buvo panaudoti socialinio draudimo įmokoms.

❖ Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos 23169 Eur, iš jų 0,14 cent buvo panaudoti socialinio draudimo įmokoms ir kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidoms.

❖ Darbdavių socialinė parama 5059 Eur, iš jų 0,47 cent buvo panaudoti kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidoms.

❖ Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos 2480 Eur.

❖ Kito ilgalaikio materialiojo turto išlaidos 1036 Eur.

Mokinio krepšelio asignavimai 1745219 Eur buvo visi gauti ir panaudoti.

2. *Aplinkos lėšos* **740500** Eur. Iš jų:

❖ Darbo užmokestis 471404 Eur, iš jų 0,21 cent buvo panaudoti socialinio draudimo įmokoms.

❖ Socialinio draudimo įmokos 10183 Eur.

❖ Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos 1662 Eur, iš jų 0,58 cent buvo panaudoti socialinio draudimo įmokoms ir darbdavių socialinę paramą.

❖ Ryšių paslaugų išlaidos 1124 Eur.

❖ Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos 17000

Eur;

- ❖ Kvalifikacijos kėlimo išlaidos 275 Eur;
 - ❖ Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos 70038 Eur;
 - ❖ Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos 4500 Eur;
 - ❖ Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos 32310 Eur, iš jų 0,15 cnt buvo panaudoti darbdavių socialinei paramai;
 - ❖ Socialinė parama natūra (važiavimo keleivinių transporto lengvatos (transportas) 20792 Eur;
 - ❖ Darbdavių socialinė parama 59212 Eur;
 - ❖ Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidoms 5000 Eur;
 - ❖ Mokinių pavėžėjimas 45800 Eur;
 - ❖ Mokinių dalyvaujamojo biudžeto modeliui įgyvendinti – 1200 Eur;
- Aplinkos lėšų asignavimai 740500 Eur buvo visi gauti ir panaudoti.

3. *Spec. lėšos 16000 Eur (nuoma 2000 Eur, antkainis 14000 Eur), iš jų:*

- ❖ Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos 13815 Eur, iš jų 0,26 cnt buvo panaudoti Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidoms;
- ❖ Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos 2185 Eur.

Spec. lėšas sudaro pajamos gautos iš mokyklos valgykloje gaminamiems patiekalams taikomo 30% antkainio, patalpų nuomos ir kopijavimo paslaugų. Asignavimai spec. lėšų gauti ir panaudoti 16000 Eur.

4. *Valstybės biudžeto lėšos 45809 Eur, iš jų:*

- ❖ Darbo užmokestis (spec. tikslinė dotacija, skirta mokinių iš Ukrainos ugdymui pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo programas) 8200 Eur;
- ❖ Socialinio draudimo įmokos 100 Eur;
- ❖ Darbo užmokestis (Mokinių įvairovei atvirų grupių, klasių sudarymo ir ugdymo organizavimas jose) 36972 Eur;
- ❖ Socialinio draudimo įmokos 537 Eur.

Valstybės biudžeto lėšų asignavimai 45809 Eur buvo visi gauti ir panaudoti.

5. *Dotacija savivaldybėms iš Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos 33428 Eur, iš jų:*

- ❖ Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos 23459 Eur.
- Asignavimai panaudoti nevisi, likutis 9969 Eur.

Mokėtinų ir gautinų sumų gautinos sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 321 Eur:

- už patalpų nuomą < suma 321 Eur.

Biudžetinių lėšų sąskaitoje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likučio nebuvo.

Kreditorinis įsiskolinimas 2025 m. gruodžio 31 d. sudarė 1710 Eur, iš jų:

Kreditorių sąrašas:

1 lentelė (Eur,cnt)

<i>Tiekėjo pavadinimas</i>	<i>2024</i>	<i>Už ką įsiskolinimas</i>	<i>2025</i>
UAB Rokvesta	29,31		0,00
UAB Apsaugos komanda	30,25		0,00
TELIA LIETUVA, AB	0,00	už ryšio paslaugas	0,72
UAB „Pakruojos šiluma“	0,00	už komunalines paslaugas (šildymą)	1709,54
<i>Iš viso:</i>	<i>59,56</i>		<i>1710,26</i>

Kreditorinis įsiskolinimas virš 45 dienų nebuvo.

2025 m. gruodžio 31 d. kreditorinis įsiskolinimas sudaro 1710 Eur, t.y. neapmokėtos gruodžio mėnesio sąskaitos už ryšius ir komunalines paslaugas.

2025 m. palyginus su praėjusiu ataskaitinių laikotarpiu kreditorinis įsiskolinimas padidėjo 1651 Eur, tai įtakoją nesumokėta sąskaita už šildymą.

Kreditorinį įsiskolinimą numatome apmokėti per 2026 m. I ketvirtį.

Direktorius



Darius Ramonas

Pakruojo PSJŠC Finansininkė



Sandra Savickienė

Pakruojo rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo, teikimo ir skelbimo tvarkos aprašo 1 priedas

Pakruojo "Žemynos" progimnazija
(asignavimų valdytojo pavadinimas)

PAŽYMA
APIE MOKĖTINŲ SUMŲ, KURIŲ APMOKĖJIMO TERMINAS YRA SUĖJĘS, LIKUČIUS

2025 m. gruodžio 31 d.

(Eur, ct)

Eil. Nr.	Programos kodas	Finansavimo šaltinis	Išlaidų straipsnio ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų straipsnio pavadinimas	Mokėtinų sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		Priežastys, turėjusios įtakos termino pradėsimui (nurodoma kam susidariusi skola, pagal tiekėjus (analizuojamas 6 stulp.))
					iš viso	iš jų: ilgalaikių įsiskolinimų likutis	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	02	B	2.2.1.1.1.05.	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	0,72		Telia Lietuva, AB (ryšiai) 0,72 Eur
2	02	B	2.2.1.1.1.20.	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	1709,54		UAB "Pakruojo šiluma (šildymas) 1709,54 Eur
Iš viso:					1710,26		

Rengėjas: Pakruojo SJŠC
finansininkė Sandra Savickienė